

Studierendendatenblatt (SMS)

A. ANGABEN ZUR PERSON

Vorname _____ Nachname _____

Adresse in Deutschland: Straße, Hausnr.: _____

PLZ _____ Ort _____

E-Mail: _____ Staatsangehörigkeit: _____

Geburtsdatum: _____ Geschlecht: m w

B. ANGABEN ZUM STUDIUM AN DER OTH REGENSBURG

Angestrebter Abschluss an der OTH Regensburg: _____

Studiengang: _____

Gegenwärtiger Studienzyklus: Bachelor Master

Matrikelnummer: _____

Anzahl der abgeschlossenen Studiensemester: _____

Studienfach (Fächercodes ISCED-F 2013): _____

C. ANGABEN ZUM AUSLANDSAUFENTHALT

Zielland: _____

Teilnahme am Sprachkurs: Ja, im Gastland
Ja, im Heimatland
nein

Aufnehmende Gasthochschule _____

Erasmus Code: _____

PLZ/ Ort/ Region der Gasthochschule: _____/ _____/ _____

Name des Betreuers an der Gasthochschule: _____

E-Mail des Betreuers an der Gasthochschule: _____

Bescheinigung der Gasthochschule liegt vor: Ja Nein

Unterrichtssprache: _____

Zeitraum: von _____ (Tag, Monat, Jahr) bis _____ (Tag, Monat, Jahr)

davon Praktikum von _____ (Tag, Monat, Jahr) bis _____ (Tag/Monat/Jahr):

ECTS wird angewandt: ja; zu erreichende ECTS-Punkte:_____

nein

(Tipp: Die ECTS Punkte sind normalerweise im Learning Agreement zu finden.)

D. ANGABEN BZGL. FRÜHERER FÖRDERUNG BZW. SONDERFÖRDERUNG

Bereits in Anspruch genommene ERASMUS-Förderung in der Vergangenheit:

Keine

Ja, für Studium im Ausland:

Förderjahr _____/ Anzahl der geförderten Monate : _____

Während Studienzyklus Bachelor Master

Ja, für Praktikum im Ausland:

Förderjahr _____/ Anzahl der geförderten Monate : _____

Während Studienzyklus Bachelor Master

Sonderförderung aufgrund besonderer Bedürfnisse wird beantragt

Keine

Behinderung: _____
(Bitte Schwerbehindertenausweis mit einreichen)

Alleinerziehend mit Kind im Ausland (Bitte Bestätigungen mit einreichen)

Von dem/ der Teilnehmer/-in sind folgende Unterlagen zur Beantragung von ERASMUS+ vollständig ausgefüllt und rechtzeitig im AAA/ OTH Regensburg einzureichen:

Vor Antritt des Auslandsstudiums

- Aktuelle Immatrikulationsbestätigung für den kompletten Zeitraum des Aufenthalts bzw. Nachweis der Exmatrikulation (bei Graduiertenförderung)
- Grant Agreement (IM ORIGINAL, mit Originalunterschrift, d.h. Scan/ Mail/ Fax genügt nicht!)
- Learning Agreement for Studies *“Before the mobility”*
- Bestätigung des absolvierten Sprachtests

Während des Aufenthaltes

- Learning Agreement *“During the mobility”*

Nach Ende des Auslandsstudiums

- Letter of confirmation
- Study Abroad Report
- Eingabe des Onlineteilnehmerberichts im Mobility Tool nach Erhalt der Aufforderungsmail
- Kopie des Onlineteilnehmerberichts
- Transcript of Records
- Learning Agreement *„After the mobility“*

Der/die Teilnehmer/-in verpflichtet sich:

- sich **umgehend** bei der OTH Regensburg zu melden, **sobald eine Änderung des bestehenden Vertrags geplant wird**. Gemeinsam mit der OTH Regensburg wird das weitere Vorgehen besprochen und abgestimmt.
- selbst für ausreichenden Versicherungsschutz zu sorgen, da mit dem Programm keinerlei Versicherungsschutz verbunden ist.
Auch kann durch die OTH Regensburg keine Versicherung zugunsten von Studierenden im Ausland abgeschlossen werden.

HINWEIS: Es besteht die Möglichkeit, auf eigene Kosten an der Gruppenversicherung des DAAD teilzunehmen, Kranken-/Unfall- und Haftpflichtversicherung sind inbegriffen.
Weitere Informationen sind zu finden unter: <https://www.daad.de/versicherung/de/>.

Der/die Teilnehmer/-in versichert:

- für die Laufzeit des ERASMUS+-Stipendiums keine Förderung aus Mitteln anderer EU-Programme zu erhalten oder in Anspruch zu nehmen;

Der/die Teilnehmer/-in bestätigt

- den Erhalt der ERASMUS+ Studentencharta und stimmt den dort genannten Förderbedingungen zu.

DATENSCHUTZ

Datenschutzhinweis nach Art. 13 DSGVO

Verantwortlich für die Datenerhebung: Datenschutzbeauftragter der OTH Regensburg, Prüfeninger Str. 58, 93049 Regensburg, E-Mail datenschutz@oth-regensburg.de, 0941-943-02.

Zweck der Datenerhebung: Durchführung des ERASMUS+-Programms nach dem Programmleitfaden <https://eu.daad.de/de/>, eine Datenweitergabe erfolgt an die Nationale Agentur und die EU-Kommission zum Zwecke der Berichterstattung und Mittelverwaltung. Daten werden auch zur Abwicklung der Stipendienauszahlung, Erstellung von Statistiken und Programmverwaltung erhoben. In der Regel müssen die Daten 10 Jahre aufbewahrt werden.

Weitere Informationen über die Verarbeitung Ihrer Daten können Sie bei der zuständigen Sachbearbeiterin/dem zuständigen Sachbearbeiter oder dem oben genannten Datenschutzbeauftragten erhalten.

Korrekturwünsche und der Wunsch zur späteren Löschung der Daten sind auch auf diesem Wege zu stellen.

Rechtsgrundlage: **VERORDNUNG (EU) Nr. 1288/2013 DES EUROPÄISCHEN PARLAMENTS UND DES RATES vom 11. Dezember 2013 zur Einrichtung von "Erasmus+", dem Programm der Union für allgemeine und berufliche Bildung, Jugend und Sport, und zur Aufhebung der Beschlüsse Nr. 1719/2006/EG, Nr. 1720/2006/EG und Nr. 1298/2008/EG**

Ich habe die Hinweise zum Datenschutz gelesen und erkläre mich hiermit einverstanden.

Ort, Datum

Unterschrift des Studierenden