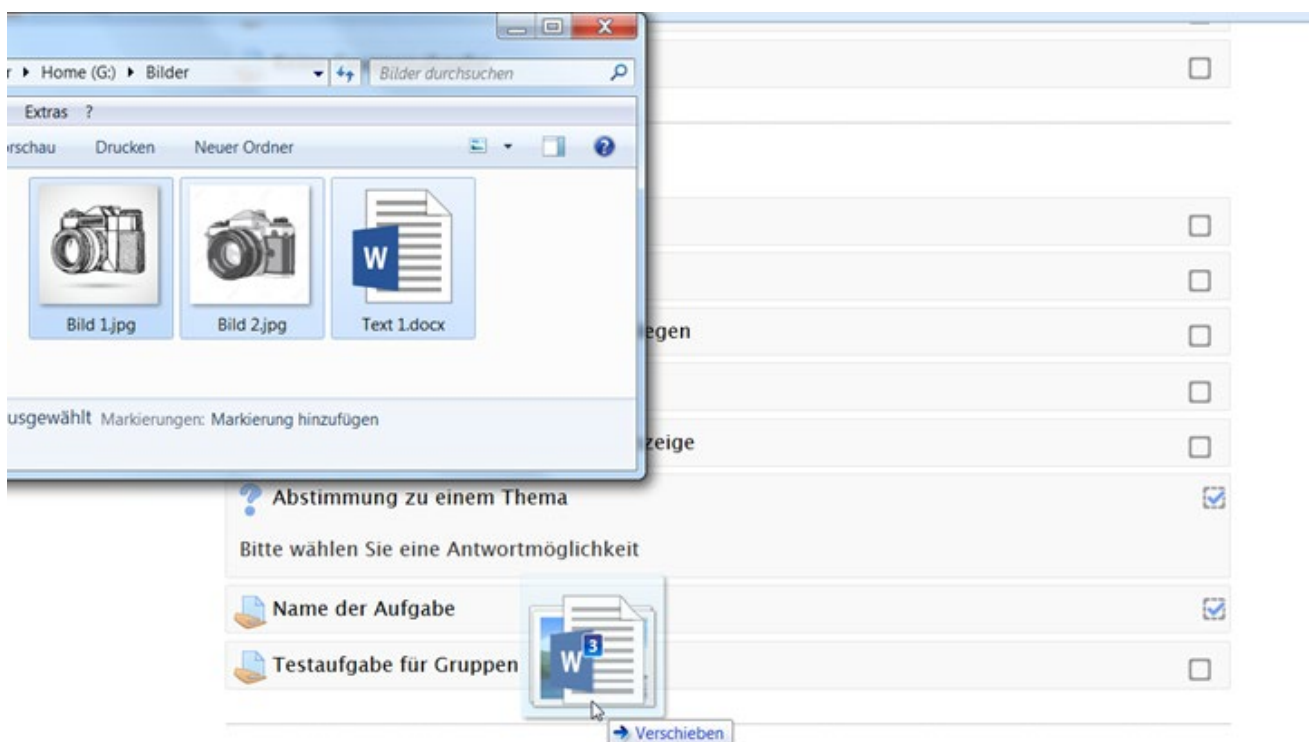


HOCHLADEN VON DATEIEN

G.R.I.P.S. wird häufig verwendet, um Studierenden unterschiedlichste Unterrichtsmaterialien zur Verfügung zu stellen. Wie Sie Dokumente und andere Dateiformate in Ihren Kurs laden können, erfahren Sie in folgendem Tutorial.

HOCHLADEN PER DRAG & DROP

Die schnellste und einfachste Möglichkeit Ihre Dateien hochzuladen ist per Drag & Drop. Loggen Sie sich auf G.R.I.P.S. ein und navigieren Sie zu Ihrem Kurs. Öffnen Sie dann den lokalen Ordner, in dem sich die Dateien befinden. Markieren Sie die gewünschten Dateien und ziehen Sie diese an die passende Stelle (unter das Thema) in Ihrem Kurs. Lassen Sie die Maus los. Nun werden die Dateien automatisch an dieser Stelle hochgeladen.



TIPP

Die Dateien sind nun mit den Standardeinstellungen in Ihrem Kurs verfügbar. Dies bedeutet, dass die Dateien beim Anklicken automatisch heruntergeladen werden. Um das zu ändern, klicken Sie auf **Bearbeiten**. Im Feld **Darstellung**, können Sie auf **Als Popup Fenster öffnen** wählen. Nach der Änderung klicken Sie auf **Speichern und zum Kurs**.