



Kurswahl und Kurszuordnung Fachbezogene Wahlpflichtmodule (FWPM) für die Bachelorstudiengänge Informatik im SoSe 2018

Die Kurswahl und Kurszuordnung findet im Sommersemester 2018 bereits zum zweiten Mal systemunterstützt über WebUntis statt. Eine **Anleitung des Rechenzentrums** zur Kursanmeldung finden Sie in der Anlage.

Wichtige Hinweise zum Auswahlprocedere:

- WebUntis zeigt Ihnen unter Anmeldungen nur die Kurse, für die Sie sich gemäß Studiengangzuordnung und Studienabschnittszuordnung auch anmelden können.
- Sie können sich für maximal drei Kurse anmelden mit Vergabe der Prioritäten 1 bis 3. Ihre Prioritätsangabe wird beim Auswahlprozess berücksichtigt. Die Kurskategorie IM_Wahlpflichtkurs entspricht der Studiengangzuordnung „X“, die Kurskategorie IM_eingeschränkte Zulassung (X) entspricht der Studiengangzuordnung „(X)“; Bei der Kursplatzvergabe werden Studiengänge mit der Kennzeichnung „(X)“ nachrangig berücksichtigt.
- Das System vergibt **einen** Kursplatz, Sie erhalten eine Zusage bzw. Absage

Sachverhalte, die der Standardauswahlprozess nicht abdeckt:

Sie benötigen aus **wichtigen, nachvollziehbaren** Gründen einen Kursplatz um Ihr Studium reibungslos fortzusetzen / abzuschließen und Ihre Wahl kann nicht über das System abgebildet werden.

Solche Gründe können u.a. sein:

- 1) Sie befinden sich bereits im dritten Studienabschnitt, benötigen aber noch ein Modul aus dem zweiten Studienabschnitt und möchten ein Modul wählen, das ausschließlich dem zweiten Studienabschnitt zugeordnet ist.
- 2) Sie befinden sich im zweiten Studienabschnitt, haben die Credit-Voraussetzungen für den dritten Studienabschnitt bereits erfüllt und möchten ein Modul aus dem dritten Studienabschnitt belegen.
- 3) Sie müssen im Sommersemester 2018 zwei Wahlpflichtmodule belegen.

Bitte schreiben Sie mir in diesen besonderen Ausnahmefällen eine E-Mail (eva.neumaier@oth-regensburg.de) mit Kurswunsch (max. 3 / mit Priorität) innerhalb der angegebenen Auswahlfrist und legen Ihr Anliegen kurz dar. Für den Fall (3) wählen Sie Ihr erstes FWPM regulär über WebUntis und beantragen nur das zweite FWPM per E-Mail.

Ich werde versuchen alle Kurswünsche aus nachvollziehbaren Gründen mit im Auswahlprozess zu berücksichtigen. Sie erhalten von mir in jedem Fall eine E-Mail Antwort.


Terminplan Kurswahl und Kursplatzvergabe: **Vor Semesterbeginn**

05.03.2018-12.03.2018	Kurswahl für alle fachbezogenen Wahlpflichtmodule
14.03.2018	Platzvergabe und Information per E-Mail
Im Sommersemester kein 2. Wahlgang	

Die Verantwortung, dass die Voraussetzungen für die Studiengangs- und Semesterzuordnung bei der Kurswahl berücksichtigt werden, liegt bei den Studierenden. Nur bei Berücksichtigung der Zuordnungsparameter ist eine Prüfungsanmeldung für den gewählten Kurs möglich.

Kursanmeldung über WebUntis

<https://untis.othr.de/>

- Bitte loggen Sie sich mit Ihrer Benutzerkennung und Ihrem Passwort ein.
- Klicken Sie links auf den Menüpunkt „Kurse“ 
- Unter dem Reiter „Anmeldung“ sehen Sie die Kurse, zu denen Sie sich anmelden können. Unter dem Reiter „Meine Kurse“ sehen Sie die Kurse, zu denen Sie sich an- oder abgemeldet haben. Unter dem Reiter „Kursvorschau“ sehen Sie alle Kurse des aktuellen Semesters.
- Filterfunktionen:
Studienabschnitte = Überkategorie für Fakultäten (z.B. Fak. BW, Fak. IM, AW-Kurse)
Kursmodule = Kategorie für die Kurse, die in der Fakultät angeboten werden (z.B. BW_Wahlpflichtfächer, IM_2.Studienabschnitt, IM_3. Studienabschnitt oder AW-Kurse)
Kurskategorie = Unterkategorie für z.B. AW-Fächer: AW_Sprachen, AW_EDV, AW_Recht
- Ausstehende Kurse: Hier können Sie eintragen, wie viele Wahlpflicht-Kurse Sie noch belegen müssen. (Die Eingabe hat auf die Platzvergabe per Zufallsverfahren keinen Einfluss.)
- Wenn Sie auf den Namen eines Kurses klicken, werden Ihnen weitere Informationen zu diesem Kurs angezeigt, z.B. Raum und Termine.
- Über das Stift-Symbol können Sie sich zu einem Kurs anmelden. Wählen Sie dort bitte Ihre Kurswahlkategorie (z.B. AW_Pflichtkurs, IM_Wahlpflichtkurs, IM_ingeschränkte Zulassung (X), freiwilliges Zusatzfach) und Ihre Priorität (1 = höchste Priorität, 3 = niedrigste Priorität).

Kursanmeldung

IM_KSAP1

Teilnehmer

0 / 20

Anmeldestatus

nicht angemeldet

Kurswahlkategorie	Priorität
Select...	1 2 3

Voranmelden

Abbrechen

- In der Spalte Teilnehmer können Sie sehen, wie viele Anmeldungen es bereits gibt, wie viele Plätze vergeben wurden und was die maximale Anzahl an Teilnehmer ist.

Teilnehmer

Anmeldungen	Warteliste
2	2 / 2 1
vergebene Plätze / max. Teilnehmer	

- Sobald die Plätze vergeben wurden, erhalten Sie eine eMail an Ihre Studentische eMail-Adresse, ob Sie einen Platz erhalten haben oder auf der Warteliste stehen.