

Modulnummer 7	Modultitel Personalmanagement und Führung (Human Resource Management and Leadership)		
Kurzbezeichnung PF	Semester 3	Anzahl der UE 52	Häufigkeit des Angebots jedes Studienjahr (SS)
Modulverantwortlich Prof. Dr. Rumpf	Veranstaltungstyp Seminaristischer Unterricht mit Übungen und Fallstudien		Dauer des Moduls 1 Semester
Dozent Prof. Dr. Rumpf Prof. Dr. Braun	Lehrveranstaltungen des Moduls 1) Personalmanagement 2) Führung		Lehrsprache Deutsch
Zugangsvoraussetzungen Es sind Grundlagenkenntnisse der Organisation (Modul Nr. 1), der Betriebswirtschaft (Modul Nr. 3) und des Arbeitsrechts (Modul Nr. 5) erforderlich.			
Qualifikationsziele Die Studierenden kennen die wichtigsten Vorgehensweisen und Instrumente des Personalmanagements und der Führung.			
Inhalt der Lehrveranstaltung Die Studierenden werden befähigt, die Vorgehensweisen und Instrumente des Personalmanagements und der Führung in der betrieblichen Praxis anzuwenden.			
Verwendbarkeit des Moduls für andere Module und Studiengänge	Die Module dieses Masterstudiengangs sind in sich abgeschlossen und bauen grundsätzlich formal nicht aufeinander auf. Dieses Modul baut auf den Inhalten der Grundlagenmodule Nr. 1 Nr. 3 und Nr. 5 auf. Auf diesem Modul bauen die Module 13 und 14 auf. Das Modul bildet, je nach gewähltem Themenschwerpunkt, das Grundlagenwissen für Modul 15. Ein Einsatz des Moduls ist auch in anderen postgradualen Studiengängen sowohl mit betriebswirtschaftlichem als auch sozialwissenschaftlichem Schwerpunkt denkbar, da die erworbenen Kompetenzen für alle qualifizierten Mitarbeiter und Führungskräfte empfehlenswert sind. Insbesondere ist die Verwendbarkeit des Moduls im Masterstudiengang „Leitung und Kommunikation“ gegeben.		
Art der Prüfung / Voraussetzung für die Vergabe von Leistungspunkten	1 Klausur, Dauer: 90 Minuten 1 Präsentation		
ECTS-Credits	Gesamtarbeitsaufwand		Gewichtung der Note in der

5	150 Stunden Kontakt/Präsenzzeit: 52 h Studentische Eigenarbeit: 98 h	Gesamtnote 1
---	--	-----------------

Modulnummer 7.1	Modultitel Personalmanagement (Human Resource Management)		
Kurzbezeichnung PM	Semester 3	Anzahl der UE 32	Häufigkeit des Angebots jedes Studienjahr (SS)
Dozent Prof. Dr. Rumpf	Art der Lehrveranstaltung Pflichtmodul		Veranstaltungstyp Seminaristischer Unterricht mit Übungen und Fallstudien
<p><b>Qualifikationsziele</b></p> <p>Im Einzelnen haben die Studierenden nach Abschluss des Moduls auf Basis wissenschaftlicher Methoden die folgenden Lernziele erreicht:</p> <p><u>Fachkompetenz</u></p> <p>Die Studierenden sind in der Lage, als Führungskräfte die für sie notwendigen personalpolitischen Entscheidungen zu treffen. Sie sind befähigt, die von ihnen wahrzunehmenden personalwirtschaftlichen Aufgaben insbesondere in den Bereichen Personalbeschaffung, Entgelt und Personalfreisetzung zu erfüllen.</p> <p><u>Sozialkompetenz</u></p> <p>Die Studierenden sind in der Lage, zielgerichtet auf das Verhalten von Mitarbeitern einzuwirken und in Mitarbeitergesprächen ihre Kommunikations- und Motivationsfähigkeit einzusetzen.</p> <p><u>Methodenkompetenz</u></p> <p>Die Studierenden beherrschen die Kerninstrumente des Personalmanagements.</p> <p><u>Persönliche Kompetenz</u></p> <p>Die Studierenden haben sich zu umsichtigen, den Mitarbeitern und dem Unternehmen gegenüber verantwortungsbewussten Führungskräften entwickelt, die dank vorhandener Fachkompetenz die notwendige natürliche Akzeptanz finden.</p>			
<p><b>Inhalt der Lehrveranstaltung</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Arbeitsverhältnis als Grundlage – Teilgebiete des Personalmanagements</li> <li>• Personalbeschaffung – Anforderungsprofile – Stellenausschreibung – Beschaffungswege – Bewerbungen – Auswahlverfahren – Abschluss Arbeitsvertrag – Einführungsprogramme</li> <li>• Personalfreisetzung – intern – extern, aktiv – passiv</li> <li>• Entgelt – Entgeltformen – Tarifvertrag – Arbeitsbewertung – Leistungsbewertung</li> <li>• Personalplanung – Bruttobedarf – Nettobedarf – weitere Planungsfelder</li> <li>• Personalentwicklung – Inhalte – Wege – Teilgebiete</li> <li>• Personalverwaltung – Überblick</li> </ul>			
<p><b>Literatur</b></p> <p><u>Pflichtliteratur</u></p> <p>Rumpf, Hartmut, Personalführung</p> <p><u>Zusätzlich empfohlene Literatur</u></p> <p>Drumm, Personalwirtschaftslehre</p>			

<p>Handwörterbuch des Personalwesens          Scholz, Christian, Personalmanagement          Ergänzende Fachzeitschriften: Personal, Personalwirtschaft, Personalführung          jeweils in aktueller Auflage</p>		
<p>Lehr- und Lernmethoden          Seminaristischer Unterricht          Fallstudien und Übungen</p>		
<p>Art der Prüfung / Voraussetzung für          die Vergabe von Leistungspunkten</p>		<p>Klausur, Dauer: 90 Minuten</p>
<p>Besonderes</p>		<p>-</p>
<p>ECTS-Credits          3</p>	<p>Gesamtarbeitsaufwand          100 Stunden          Kontakt/Präsenzzeit: 32 h          Studentische Eigenarbeit: 68 h</p>	<p>Gewichtung der Note in der          Modul-Gesamtnote          0,7</p>

Modulnummer 7.2	Modultitel Führung (Leadership)		
Kurzbezeichnung FU	Semester 3	Anzahl der UE 20	Häufigkeit des Angebots jedes Studienjahr (SS)
Dozent Prof. Dr. Braun	Art der Lehrveranstaltung Pflichtmodul		Veranstaltungstyp Seminaristischer Unterricht mit Übungen und Fallstudien
<p><b>Qualifikationsziele</b> Im Einzelnen haben die Studierenden nach Abschluss des Moduls auf Basis wissenschaftlicher Methoden die folgenden Lernziele erreicht:</p> <p><u>Fachkompetenz</u> Die Studierenden sind mit den grundlegenden Kenntnissen, Aufgaben und Instrumenten der Mitarbeiterführung, der Motivation und der Gesprächsführung vertraut und können sie in der betrieblichen Praxis anwenden.</p> <p><u>Sozialkompetenz</u> Die Studierenden sind in der Lage, zielgerichtet auf das Verhalten von Mitarbeitern einzuwirken und in Mitarbeitergesprächen ihre Kommunikations- und Motivationsfähigkeit einzusetzen.</p> <p><u>Methodenkompetenz</u> Die Studierenden beherrschen die Kerninstrumente der Mitarbeiterführung und können diese entsprechend strategischer Überlegungen und situativer Gegebenheiten auswählen.</p> <p><u>Persönliche Kompetenz</u> Die Studierenden haben sich zu umsichtigen, den Mitarbeitern und dem Unternehmen gegenüber verantwortungsbewussten Führungskräften entwickelt.</p>			
<p><b>Inhalte der Lehrveranstaltung</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Grundlagen der Mitarbeiterführung: Aufgaben einer Führungskraft, Motivation von Personen und Gruppen, Führungsstile und -verhalten, Führungsinstrumente, Grundlagen von Macht und Gerechtigkeit</li> <li>• Mitarbeitergespräche: Anlässe, Grundlagen und Techniken der Gesprächsführung</li> <li>• Fallstudien zu Führungssituationen</li> </ul>			
<p><b>Literatur</b></p> <p><u>Pflichtliteratur</u> Lutz von Rosenstiel, Erika Regnet, Michael E. Domsch (2014): Führung von Mitarbeitern</p> <p><u>Zusätzlich empfohlene Literatur</u> Martina Boden (2013): Mitarbeitergespräche führen Michael Lorenz, Uta Rohrschneider (2013): Praxishandbuch Mitarbeiterführung Wolfgang Mentzel, Svenja Grotzfeld, Christine Haub (2013): Mitarbeitergespräche erfolgreich führen Theo Peters (2015): Leadership</p>			

<p>Norbert Ueberschaer (2014): Führung          Boris von der Linde, Anke von der Heyde (2009): Gesprächstechniken für Führungskräfte:          Methoden und Übungen zur erfolgreichen Kommunikation          Ingo Werthmann (2008): Strukturierte Mitarbeitergespräche</p>		
<p>Lehr- und Lernmethoden          Seminaristischer Unterricht          Gruppenarbeiten inkl. Präsentation          Fallstudien und Übungen</p>		
<p>Art der Prüfung / Voraussetzung für          die Vergabe von Leistungspunkten</p>		<p>Präsentation</p>
<p>Besonderes</p>		<p>-</p>
<p>ECTS-Credits          2</p>	<p>Gesamtarbeitsaufwand          50 Stunden          Kontakt/Präsenzzeit: 20 h          Studentische Eigenarbeit: 30 h</p>	<p>Gewichtung der Note in der          Modul-Gesamtnote          0,3</p>