



# Grundordnung der Ostbayerischen Technischen Hochschule Regensburg

vom 12. Juni 2007

\*\*\*\*\*

geändert durch Satzungen vom

14.09.2010

17.01.2011

12.10.2011

09.04.2013

01.10.2013

24.09.2014

08.06.2018

28.06.2019

02.09.2021

07.06.2022

Konsolidierte (nicht amtliche) Fassung in Form der Änderungssatzung vom 07.06.2022<sup>1</sup>

\*\*\*\*\*

Aufgrund von Art. 13 Abs. 1 Satz 1 des Bayerischen Hochschulgesetzes vom 23. Mai 2006, GVBl S. 245, BayRS 2210-1-1-WFK (BayHSchG) erlässt die Fachhochschule Regensburg folgende Grundordnung:

## Inhaltsübersicht

### I. ABSCHNITT:

#### Allgemeines

- § 1 Name und Gliederung der Hochschule
- § 2 Ehrenszenator oder Ehrenszenatorin, Ehrenmitglieder, Ehrenbürger oder Ehrenbürgerin, Dankurkunden
- § 3 Mitglieder der Hochschule

### II. ABSCHNITT:

#### Zentrale Organe

##### 1. Kapitel

#### Hochschulleitung

- § 4 Hochschulleitung, Amtszeiten, Wiederwahl
- § 5 Berichte, Nachweise, Stellungnahmen

---

<sup>1</sup> Diese Satzung tritt zum 03.09.2021 in Kraft.

## **2. Kapitel**

### **Wahl des Präsidenten oder der Präsidentin und der Vizepräsidenten oder der Vizepräsidentinnen**

- § 6 Wahlorgan, Wahlleiter oder Wahlleiterin
- § 7 Öffentliche Ausschreibung
- § 8 Wahlvorschläge
- § 9 Bekanntgabe der Wahlvorschläge, Vorschläge der Kandidaten und Kandidatinnen, Wahltag
- § 10 Durchführung der Wahl
- § 11 Wahlergebnis
- § 12 Wahlprotokoll
- § 13 Wahlprüfung
- § 14 Wahl der Vizepräsidenten oder der Vizepräsidentinnen
- § 15 Vorzeitiges Ausscheiden aus dem Amt
- § 16 Abwahl der gewählten Mitglieder der Hochschulleitung

## **3. Kapitel**

### **Hochschulrat**

- § 17 Hochschulrat

## **4. Kapitel**

### **Senat**

- § 18 Senat

## **5. Kapitel**

### **Kuratorium**

- § 19 Kuratorium

## **6. Kapitel**

### **Beauftragte**

- § 20 Frauenbeauftragter oder Frauenbeauftragte der Hochschule
- § 21 Gleichstellungsbeauftragter oder Gleichstellungsbeauftragte des nichtwissenschaftlichen Personals
- § 22 Beauftragter oder Beauftragte für Studierende mit Behinderung/chronischer Erkrankung

## **7. Kapitel**

### **Zentrale Einrichtungen**

- § 23 Institut für Angewandte Forschung und Wirtschaftskooperationen (IAFW)
- § 24 Zentrum für Weiterbildung und Wissensmanagement (ZWW)
- § 25 Rechenzentrum
- § 25 a Zentrale wissenschaftliche Einrichtungen

### **III. ABSCHNITT:**

#### **Fakultäten**

##### **1. Kapitel**

###### **Dekan oder Dekanin und Prodekan oder Prodekanin**

- § 26 Amtszeit
- § 27 Wahlausschuss
- § 28 Wahltag und Wahlvorschläge
- § 29 Durchführung der Wahl
- § 30 Wahlergebnis
- § 31 Wahlprotokoll
- § 32 Wahlprüfung
- § 33 Wahl des Prodekans oder der Prodekanin
- § 34 Abberufung von Dekan oder Dekanin und Prodekan oder Prodekanin

##### **2. Kapitel**

###### **Studiendekan oder Studiendekanin**

- § 35 Amtszeit
- § 36 Wahlverfahren

##### **3. Kapitel**

###### **Fakultätsräte**

- § 37 Größe der Fakultätsräte

##### **4. Kapitel**

###### **Frauenbeauftragter oder Frauenbeauftragte der Fakultäten**

- § 38 Wahlverfahren

### **IV. ABSCHNITT:**

#### **Hauptberufliches wissenschaftliches und künstlerisches Personal**

##### **1. Kapitel**

###### **Professoren und Professorinnen**

- § 39 Berufungsausschuss
- § 40 Probelehrveranstaltungen
- § 41 Fachgutachten
- § 42 Sondervoten
- § 43 Aufstellung der Vorschlagslisten

##### **2. Kapitel**

###### **Lehrkräfte für besondere Aufgaben**

- § 44 Lehrkräfte für besondere Aufgaben

## **V. ABSCHNITT:**

### **Nebenberuflich wissenschaftlich und künstlerisch Tätige**

- § 45 Honorarprofessoren oder Honorarprofessorinnen
- § 46 Lehrbeauftragte, sonstige nebenberuflich Tätige

## **VI. ABSCHNITT:**

### **Studierendenvertretung**

- § 47 Organe der Studierendenvertretung
- § 48 Studentischer Konvent
- § 48 a Sprecher- und Sprecherinnenrat
- § 48 b Fachschaftsvertretungen
- § 48 c Finanzierung der Studierendenvertretung

## **VII. ABSCHNITT:**

### **Gemeinsame Vorschriften über den Geschäftsgang in den Kollegialorganen und sonstigen Gremien**

- § 49 Geltungsbereich
- § 50 Ladung und Ladungsfristen
- § 51 Beschlussfähigkeit
- § 52 Zustandekommen von Beschlüssen
- § 53 Öffentlichkeit
- § 54 Geheime Abstimmung
- § 55 Stimmrechtsübertragung

## **VIII. ABSCHNITT:**

### **Übergangs- und Schlussbestimmungen**

- § 56 Überprüfung der Grundordnung
- § 57 Übergangsbestimmungen für Wahlen
- § 58 Inkrafttreten

## **I. ABSCHNITT: Allgemeines**

### **§ 1 Name und Gliederung der Hochschule**

- (1) Die Fachhochschule Regensburg führt den Namen „Ostbayerische Technische Hochschule Regensburg“. Der Name „Ostbayerische Technische Hochschule“ wird aufgrund eines bestehenden Kooperationsvertrages im Verbund mit der Ostbayerischen Technischen Hochschule Amberg-Weiden getragen. Sie wird im Folgenden mit „Hochschule“ bezeichnet.
- (2) Die Ostbayerische Technische Hochschule Regensburg gliedert sich in die Fakultäten
  - Angewandte Natur- und Kulturwissenschaften
  - Architektur
  - Bauingenieurwesen
  - Betriebswirtschaft
  - Elektro- und Informationstechnik
  - Informatik und Mathematik
  - Maschinenbau
  - Angewandte Sozial- und Gesundheitswissenschaften.

### **§ 2 Ehrensator oder Ehrensatorin, Ehrenmitglieder, Ehrenbürger oder Ehrenbürgerin, Dankurkunden**

- (1) Die Hochschule kann auf Vorschlag des Präsidenten oder der Präsidentin sowie einer Fakultät durch Beschluss des Senats an Persönlichkeiten, die sich um die Hochschule besonders verdient gemacht haben, die Würde eines Ehrensators oder einer Ehrensatorin, eines Ehrenmitglieds sowie eines Ehrenbürgers oder einer Ehrenbürgerin verleihen.
- (2) Die Hochschule kann die nach Abs. 1 verliehene Würde wegen unwürdigen Verhaltens widerrufen; der Beschluss des Senats bedarf einer Mehrheit von zwei Dritteln der stimmberechtigten Mitglieder des Senats.
- (3) Für langjähriges verdienstvolles Wirken an der Hochschule spricht die Hochschule Dank und Anerkennung mit einer Urkunde aus (Dankurkunde).

### **§ 3 Mitglieder der Hochschule**

- (1) Mitglieder der Hochschule sind die in Art. 17 Abs. 1 Sätze 1 und 2 BayHSchG Genannten.
- (2) Nichtmitgliedern der Hochschule, die mit Zustimmung der Hochschulleitung an der Hochschule tätig sind, werden für die Dauer ihrer Tätigkeit die Rechte und Pflichten von Mitgliedern der Hochschule verliehen. Die Zuordnung zu der jeweiligen Mitgliedergruppe bestimmt sich nach ihrer Tätigkeit und wird von der Hochschulleitung verbindlich festgestellt.
- (3) Mitglieder anderer Hochschulen, die an einem Studiengang der Hochschule regelmäßig in der Lehre mitwirken oder an einer längeren gemeinsamen Forschungs Kooperation beteiligt sind, können auf Antrag Zweitmitglied an der Hochschule werden. Über den Antrag entscheidet die Hochschulleitung im Einvernehmen mit der Fakultät, die für den betreffenden Studiengang zuständig ist oder bei der die Forschungs Kooperation hochschulseitig angesiedelt ist. In der Entscheidung wird die Gruppenzugehörigkeit verbindlich festgelegt; rechtlich ist die Zweitmitgliedschaft einer regulären Mitgliedschaft gleichgestellt. Ein passives Wahlrecht zu einem Organ der Hochschule besteht nicht.

## **II. ABSCHNITT: Zentrale Organe**

### **1. Kapitel Hochschulleitung**

#### **§ 4 Hochschulleitung, Amtszeiten, Wiederwahl**

- (1) Die Hochschulleitung besteht aus dem Präsidenten oder der Präsidentin, vier gewählten Vizepräsidenten oder Vizepräsidentinnen und dem Kanzler oder der Kanzlerin.
- (2) Die Amtszeit des Präsidenten oder der Präsidentin umfasst zehn Semester, die der Vizepräsidenten oder der Vizepräsidentinnen sechs Semester jeweils einschließlich des Semesters, in dem die Bestellung wirksam wird.
- (3) Eine Wiederwahl des Präsidenten oder der Präsidentin ist zweimal möglich.

#### **§ 5 Berichte, Nachweise, Stellungnahmen**

Die Hochschulleitung kann von allen Organen und Gremien der Hochschule Berichte, Nachweise und Stellungnahmen einholen, die die Arbeit und den Aufgabenbereich dieser Gremien betreffen. Dies gilt insbesondere auch für die Vorlage von Unterlagen, die der Vorbereitung der Entscheidungen über die Verteilung von Stellen und Mitteln auf die Fakultäten dienen, sowie für Unterlagen und Berichte zu den Entwicklungsplanungen in den Fakultäten.

### **2. Kapitel Wahl des Präsidenten oder der Präsidentin und der Vizepräsidenten oder der Vizepräsidentinnen**

#### **§ 6 Wahlorgan, Wahlleiter oder Wahlleiterin**

- (1) Der Hochschulrat wählt den Präsidenten oder die Präsidentin und die Vizepräsidenten oder die Vizepräsidentinnen in eigens nur für diese Wahlen anberaumten Sitzungen.
- (2) Die Wahl wird durch den Wahlleiter oder die Wahlleiterin vorbereitet, durchgeführt und geleitet, soweit nicht die Zuständigkeit des Wahlausschusses gegeben ist. Wahlleiter oder Wahlleiterin ist der Kanzler oder die Kanzlerin bzw. eine von ihm damit beauftragte Person.

#### **§ 7 Öffentliche Ausschreibung**

- (1) Die Stelle des Präsidenten oder der Präsidentin wird vom Wahlleiter oder der Wahlleiterin mit einer Bewerbungsfrist von mindestens vier Wochen öffentlich ausgeschrieben. Die Bewerbungsfrist, die durch den Wahlleiter oder die Wahlleiterin bestimmt wird, endet spätestens mit dem Tag des Lehrveranstaltungsbeginns des Semesters, in dem die Wahl stattfindet.
- (2) Der Wahlleiter oder die Wahlleiterin teilt den Mitgliedern des Hochschulrats, dem Vorsitzenden oder der Vorsitzenden des Senats und des Hochschulrats, der Hochschulleitung sowie den Dekanen oder Dekaninnen und dem oder der Frauenbeauftragten der Hochschule die Namen der Bewerber und Bewerberinnen nach Ablauf der Bewerbungsfrist unverzüglich mit.

#### **§ 8 Wahlvorschläge**

- (1) Für die Wahl des Präsidenten oder der Präsidentin unterbreiten der oder die Vorsitzende des Hochschulrats und der oder die Vorsitzende des Senats aus den fristgemäß eingegangenen Bewerbungen spätestens acht Wochen nach Ablauf der Bewerbungsfrist einen gemeinsamen Wahlvorschlag.
- (2) Innerhalb der ersten vier Wochen nach Ablauf der Bewerbungsfrist können die Mitglieder des Hochschulrats sowie die Dekane oder Dekaninnen von sich aus dem Wahlleiter oder der Wahlleiterin eigene Wahlvorschläge aus den fristgemäß eingegangenen Bewerbungen unterbreiten. Der Wahlleiter oder die Wahlleiterin leitet diese an die Vorsitzenden von Senat und Hochschulrat weiter.
- (3) Die Wahlvorschläge müssen dem Wahlleiter oder der Wahlleiterin schriftlich zugeleitet werden.

## **§ 9**

### **Bekanntgabe der Wahlvorschläge, Vorstellung der Kandidaten und Kandidatinnen, Wahltag**

- (1) Spätestens vier Wochen nach Zuleitung der Wahlvorschläge an den Wahlleiter oder die Wahlleiterin findet die Wahl statt. Den Wahltag bestimmt der Wahlleiter oder die Wahlleiterin.
- (2) Der Vorsitzende oder die Vorsitzende des Hochschulrats kann eine Sitzung einberufen, in der den vorgeschlagenen Kandidaten und Kandidatinnen Gelegenheit gegeben wird, sich dem Hochschulrat vorzustellen. Auf Antrag von mindestens 25 v. H. der Mitglieder des Hochschulrats muss dessen Vorsitzender oder Vorsitzende hierzu eine Sitzung einberufen. Der Ladung zu dieser Sitzung werden die Namen der Kandidaten und Kandidatinnen in alphabetischer Reihenfolge mit einer Aufstellung beigefügt, aus der der jeweilige berufliche Werdegang ersichtlich ist.

## **§ 10**

### **Durchführung der Wahl**

- (1) Der Wahlleiter oder die Wahlleiterin lädt die Mitglieder des Hochschulrats spätestens eine Woche vor der Wahl schriftlich zur Wahl ein. Die Einladung muss die Namen der zur Wahl stehenden Kandidaten und Kandidatinnen enthalten.
- (2) Jedes Mitglied des Hochschulrats hat eine Stimme; Stimmrechtsübertragungen sind grundsätzlich in schriftlicher oder elektronischer Form möglich. Jedes Mitglied kann nicht mehr als ein Stimmrechtsübertragung wahrnehmen. Die hochschulangehörigen Mitglieder können ihr Stimmrecht nicht auf nicht hochschulangehörige Mitglieder übertragen und umgekehrt. Gewählt wird ohne Aussprache in geheimer Abstimmung mit amtlichen Stimmzetteln.
- (3) Vor Eintritt in die Wahlhandlung bestimmt der Hochschulrat aus seiner Mitte zwei Wahlbeisitzer oder Wahlbeisitzerinnen; sie bilden zusammen mit dem Wahlleiter oder der Wahlleiterin den Wahlausschuss.
- (4) Vor Empfang des Stimmzettels müssen sich die Wahlberechtigten auf Verlangen des Wahlleiters oder der Wahlleiterin ausweisen. Nachweise der Stimmrechtsübertragungen müssen dem Wahlleiter oder der Wahlleiterin zum Verbleib bei den Akten übergeben werden. Nach Stimmabgabe übergibt der Wahlberechtigte oder die Wahlberechtigte den gefalteten Stimmzettel dem mit der Entgegennahme der Stimmzettel beauftragten Mitglied des Wahlausschusses, das ihn in Gegenwart des Wählers oder der Wählerin in die Wahlurne legt. Die Stimmabgabe wird vermerkt.
- (5) Nachdem der Wahlleiter oder die Wahlleiterin die Wahlhandlung für abgeschlossen erklärt hat, werden die abgegebenen Stimmen ausgezählt.

- (6) Ein Stimmzettel ist ungültig, wenn
- a) er nicht gekennzeichnet ist,
  - b) er nicht als amtlich erkennbar ist,
  - c) aus seiner Kennzeichnung der Wille des Wählers oder der Wählerin nicht zweifelsfrei hervorgeht,
  - d) in ihm eine Person benannt ist, die nicht vorgeschlagen ist oder
  - e) er außer der Bezeichnung des oder der Gewählten noch Zusätze enthält.

In Zweifelsfällen entscheidet der Wahlleiter oder die Wahlleiterin über die Gültigkeit.

## **§ 11 Wahlergebnis**

- (1) Als Präsident oder Präsidentin ist gewählt, wer mehr als die Hälfte der Stimmen der Mitglieder des Hochschulrats auf sich vereinigt.
- (2) Erreicht im ersten Wahlgang niemand die erforderliche Mehrheit nach Abs. 1, so findet unverzüglich ein zweiter Wahlgang mit den beiden Kandidaten oder Kandidatinnen statt, die die jeweils höchste Anzahl der abgegebenen Stimmen auf sich vereinigen. Bei Stimmgleichheit entscheidet darüber eine Stichwahl zwischen den stimmgleichen Kandidaten oder Kandidatinnen. Bei nochmaliger Stimmgleichheit entscheidet das Los. Im zweiten Wahlgang ist gewählt, wer mehr als die Hälfte der abgegebenen gültigen Stimmen auf sich vereint. Bei Stimmgleichheit findet eine Woche später ein dritter Wahlgang statt. Bleibt auch dieser wegen Stimmgleichheit erfolglos, so ist die Wahl nicht zustande gekommen. Es ist unverzüglich ein neues Wahlverfahren als verkürztes Verfahren durchzuführen.
- (3) Bei dem verkürzten Verfahren beträgt die Frist für den gemeinsamen Wahlvorschlag nach § 8 Abs. 1 vier Wochen und die Frist nach § 8 Abs. 2 für die Wahlvorschläge der Mitglieder des Hochschulrats sowie der Dekane oder Dekaninnen zwei Wochen. Die Wahl findet spätestens zwei Wochen nach Zuleitung des Wahlvorschlags an den Wahlleiter oder die Wahlleiterin statt.
- (4) Kandidiert nur ein Bewerber oder eine Bewerberin für das Amt des Präsidenten oder der Präsidentin, ist er oder sie im zweiten Wahlgang gewählt, wenn die Zahl der abgegebenen gültigen Ja-Stimmen die Zahl der abgegebenen gültigen Nein-Stimmen übersteigt.
- (5) Das Wahlergebnis wird vom Wahlleiter oder der Wahlleiterin verkündet und anschließend unverzüglich durch Aushang hochschulöffentlich bekannt gemacht. Der Wahlleiter oder die Wahlleiterin teilt dem oder der Gewählten die Wahl mit und fordert ihn oder sie auf, binnen einer Woche schriftlich zu erklären, ob er oder sie die Wahl annimmt. Gibt der Gewählte oder die Gewählte innerhalb dieser Frist keine Erklärung ab, so gilt die Wahl als nicht angenommen.
- (6) Nimmt der Gewählte oder die Gewählte die Wahl an, so schlägt die Hochschule ihn oder sie durch den Wahlleiter oder die Wahlleiterin dem Bayerischen Staatsminister oder der Bayerischen Staatsministerin für Wissenschaft und Kunst unter Beifügung einer Ausfertigung des Wahlprotokolls zur Bestellung vor.

## **§ 12 Wahlprotokoll**

Über die Sitzung des Hochschulrats einschließlich der Wahlhandlung wird ein Protokoll geführt.

### **§ 13 Wahlprüfung**

- (1) Jeder oder jede Wahlberechtigte und Vorgeschlagene kann binnen einer Ausschlussfrist von einer Woche nach dem Tag der Verkündung des Wahlergebnisses die Wahl unter Angabe von Gründen durch schriftliche, gegenüber dem Wahlleiter oder der Wahlleiterin abzugebende Erklärung anfechten.
- (2) Eine Wahlanfechtung ist nur begründet, wenn wesentliche Vorschriften über das Wahlverfahren verletzt worden sind und diese Verletzung zu einem anderen Wahlergebnis geführt hat oder hätte führen können.
- (3) Über eine Wahlanfechtung entscheidet der Wahlausschuss. Die Entscheidung muss schriftlich begründet, mit einer Rechtsbehelfsbelehrung versehen und dem Antragsteller oder der Antragstellerin sowie dem Gewählten oder der Gewählten zugestellt werden. Ist die Wahlanfechtung begründet, muss der Wahlleiter oder die Wahlleiterin die Wahl für ungültig erklären und eine Wiederholungswahl durchführen.

### **§ 14 Wahl der Vizepräsidenten oder der Vizepräsidentinnen**

- (1) Der Präsident oder die Präsidentin legt dem Wahlleiter oder der Wahlleiterin innerhalb von sechs Wochen nach Beginn des Semesters, in dem die Wahl stattfindet, eine Vorschlagsliste für die Wahl der Vizepräsidenten oder Vizepräsidentinnen vor. Spätestens vier Wochen nach Bekanntgabe der Vorschlagsliste findet die Wahl statt. Den Wahltag bestimmt der Wahlleiter oder die Wahlleiterin.
- (2) Die Vizepräsidenten oder Vizepräsidentinnen werden in getrennten Wahlgängen gewählt. Dies gilt auch dann, wenn die Wahl an einem Tag stattfindet. Vorgeschlagene Personen können nur zur Wahl gestellt werden, wenn sie ihre Bereitschaft zu kandidieren erklärt haben.
- (3) Für die Wahl der Vizepräsidenten oder Vizepräsidentinnen gelten im Übrigen §§ 10, 11 Abs. 1 bis 5, 12 und 13 entsprechend.

### **§ 15 Vorzeitiges Ausscheiden aus dem Amt**

- (1) Scheidet der Präsident oder die Präsidentin vorzeitig aus dem Amt aus, wird unverzüglich ein neuer Präsident oder eine neue Präsidentin gewählt.
- (2) Scheidet ein Vizepräsident oder eine Vizepräsidentin vorzeitig aus dem Amt aus, wird unverzüglich für den Rest der Amtszeit ein Nachfolger oder eine Nachfolgerin gewählt.

### **§ 16 Abwahl der gewählten Mitglieder der Hochschulleitung**

- (1) Der Präsident oder die Präsidentin und die Vizepräsidenten oder Vizepräsidentinnen können mit einer Mehrheit von zwei Dritteln der Mitglieder des Hochschulrats aus wichtigem Grund in einer geheimen Abstimmung abgewählt werden.
- (2) Auf Antrag von mindestens 25 v. H. der Mitglieder des Hochschulrats beruft dessen Vorsitzender oder Vorsitzende hierzu eine Sitzung ein.
- (3) Die Abstimmung über die Abwahl erfolgt unmittelbar nach der Aussprache über den entsprechenden Antrag.

- (4) Scheiden der Präsident oder die Präsidentin bzw. die Vizepräsidenten oder Vizepräsidentinnen aufgrund des Abstimmungsergebnisses aus ihrem Amt aus, gilt § 15 entsprechend.

### **3. Kapitel Hochschulrat**

#### **§ 17 Hochschulrat**

- (1) In dem Semester, das dem Beginn einer neuen Amtsperiode vorausgeht, teilt die Hochschulleitung die gemeinsam mit dem Staatsministerium erstellten Vorschläge für die Bestellung der nicht hochschulangehörigen Mitglieder des Hochschulrats den amtierenden nicht hochschulangehörigen Mitgliedern dieses Gremiums mit; sie gibt diesen Gelegenheit, binnen einer Frist von zwei Wochen zu den Vorschlägen Stellung zu nehmen. Gleichzeitig leitet sie die Vorschläge dem Senat mit der Bitte um Bestätigung zu; dieser darf frühestens nach Ablauf der in Satz 1 genannten Frist und nach Kenntnisnahme von etwaigen nach diesem Satz abgegebenen Stellungnahmen die Bestätigung aussprechen.
- (2) Der Hochschulrat wählt in seiner konstituierenden Sitzung aus dem Kreis seiner nicht hochschulangehörigen Mitglieder einen Vorsitzenden oder eine Vorsitzende. Jedes stimmberechtigte Mitglied des Hochschulrats kann in der konstituierenden Sitzung einen Wahlvorschlag für den Vorsitzenden oder die Vorsitzende abgeben. Die Wahl erfolgt in geheimer Abstimmung. Stimmrechtsübertragungen sind in schriftlicher oder elektronischer Form zulässig. Wiederwahl ist im Rahmen des Art. 26 Abs. 2 Sätze 2 und 3 BayHSchG zulässig.
- (3) Zum Vorsitzenden oder zur Vorsitzenden ist gewählt, wer die Mehrheit der abgegebenen gültigen Stimmen auf sich vereinigt. Stehen mehr als zwei Kandidaten und Kandidatinnen zur Wahl und erreicht niemand im ersten Wahlgang die erforderliche Mehrheit, so findet eine Stichwahl zwischen den beiden Kandidaten und Kandidatinnen mit der jeweils höchsten Anzahl an Stimmen statt. Wenn nach der Stichwahl Stimmgleichheit besteht, erfolgt eine zweite Stichwahl. Wenn nach dieser weiterhin Stimmgleichheit besteht, entscheidet das Los. Der Gewählte oder die Gewählte hat unverzüglich zu erklären, ob er oder sie die Wahl annimmt. Ist der Gewählte oder die Gewählte nicht anwesend, hat die Annahme bis spätestens eine Woche nach Zugang der Benachrichtigung über die Wahl schriftlich zu erfolgen. Wird die Wahl von dem Gewählten oder von der Gewählten nicht angenommen, findet unverzüglich, spätestens in der nächsten regulären Sitzung des Hochschulrats, ein neues Wahlverfahren statt.
- (4) Scheidet der Vorsitzende oder die Vorsitzende vorzeitig aus dem Amt, wird unverzüglich für den Rest der Amtszeit ein Nachfolger oder eine Nachfolgerin gewählt.
- (5) Scheidet ein nicht hochschulangehöriges Mitglied vorzeitig aus dem Amt, so wird unverzüglich für den Rest der Amtszeit des bisherigen Mitglieds ein neues bestellt. Entsprechendes gilt, wenn die Gruppe der externen Mitglieder des Hochschulrats erweitert wird.
- (6) Die nicht hochschulangehörigen Mitglieder des Hochschulrats bleiben auch nach Ende ihrer Amtszeit solange im Amt, bis entsprechende Nachfolger bestellt sind.
- (7) Die konstituierende Sitzung des Hochschulrats beruft der oder die bisherige Vorsitzende ein; dieser leitet die Sitzung bis ein neuer Vorsitzender oder eine neue Vorsitzende gewählt ist. Ist der oder die bisherige Vorsitzende nicht mehr Mitglied des Hochschulrats, beruft der oder die Vorsitzende des Senats den Hochschulrat ein und leitet die Sitzung bis zur Wahl des oder der Vorsitzenden. Im Falle des Abs. 3 Satz 6 gilt die Regelung zur Sitzungsleitung nach den Sätzen 1 oder 2 bis zum Ende der Sitzung.

## **4. Kapitel Senat**

### **§ 18 Senat**

- (1) Der Senat wählt in seiner konstituierenden Sitzung aus der Mitte seiner stimmberechtigten Mitglieder einen Vorsitzenden oder eine Vorsitzende sowie einen Stellvertreter oder eine Stellvertreterin. Jedes stimmberechtigte Mitglied des Senats kann in der konstituierenden Sitzung einen Wahlvorschlag jeweils für den Vorsitzenden oder die Vorsitzende und den Stellvertreter oder die Stellvertreterin abgeben. Die Wahl erfolgt in geheimer Abstimmung. Der oder die Vorsitzende und der Stellvertreter oder die Stellvertreterin werden in getrennten Wahlgängen gewählt. Stimmrechtsübertragungen sind in schriftlicher oder elektronischer Form zulässig. Wiederwahl ist zulässig.
- (2) Zum oder zur Vorsitzenden ist gewählt, wer die Mehrheit der abgegebenen gültigen Stimmen auf sich vereinigt. Stehen mehr als zwei Kandidaten und Kandidatinnen zur Wahl und erreicht niemand im ersten Wahlgang die erforderliche Mehrheit, so findet eine Stichwahl zwischen den beiden Kandidaten und Kandidatinnen mit der jeweils höchsten Anzahl an Stimmen statt. Besteht nach der Stichwahl Stimmgleichheit, erfolgt eine zweite Stichwahl. Besteht nach dieser weiterhin Stimmgleichheit, entscheidet das Los. Der Gewählte oder die Gewählte muss unverzüglich erklären, ob er die Wahl annimmt. Ist der Gewählte oder die Gewählte nicht anwesend, muss die Annahme bis spätestens eine Woche nach Zugang der Benachrichtigung über die Wahl schriftlich erfolgen. Wird die Wahl vom Gewählten oder von der Gewählten nicht angenommen, findet unverzüglich, spätestens in der nächsten Sitzung des Senats, ein neues Wahlverfahren statt. Sätze 1 bis 7 gelten für die Wahl des Stellvertreters oder der Stellvertreterin entsprechend.
- (3) Scheidet der oder die Vorsitzende oder der Stellvertreter oder die Stellvertreterin vorzeitig aus dem Amt, wird unverzüglich für den Rest der Amtszeit ein Nachfolger oder eine Nachfolgerin gewählt.
- (4) Die konstituierende Sitzung des Senats beruft der oder die bisherige Vorsitzende ein; dieser oder diese leitet die Sitzung bis ein neuer Vorsitzender oder eine neue Vorsitzende gewählt ist. Ist der oder die bisherige Vorsitzende nicht mehr Mitglied des Senats, beruft der Präsident oder die Präsidentin den Senat ein und leitet die Sitzung bis zur Wahl des oder der Vorsitzenden. Im Falle des Abs. 2 Satz 6 gilt die Regelung zur Sitzungsleitung nach den Sätzen 1 oder 2 bis zum Ende der Sitzung.

## **5. Kapitel Kuratorium**

### **§ 19 Kuratorium**

- (1) Dem Kuratorium der Hochschule gehören bis zu 30 Personen als Mitglieder an. Die Mitglieder des Kuratoriums werden auf die Dauer von drei Jahren von der Erweiterten Hochschulleitung bestellt. Wiederbestellung ist zulässig.
- (2) Jedes Mitglied des Kuratoriums hat eine Stimme. Die Mitglieder der Hochschulleitung haben beratende Stimme.
- (3) Das Kuratorium tagt nichtöffentlich; es beschließt in Sitzungen.
- (4) Das Kuratorium wählt aus seiner Mitte in geheimer Abstimmung einen Vorsitzenden oder eine Vorsitzende und dessen Stellvertreter oder Stellvertreterin für die Dauer von drei Jahren. Wiederwahl ist zulässig. Der oder die Vorsitzende leitet die Sitzungen des Kuratoriums und

vertritt es gegenüber der Hochschule und Dritten. Der oder die Vorsitzende soll das Kuratorium mindestens einmal im Jahr zu einer Sitzung einberufen. Er oder sie muss das Kuratorium einberufen, wenn die Hochschulleitung dies beantragt.

## **6. Kapitel Beauftragte**

### **§ 20**

#### **Frauenbeauftragter oder Frauenbeauftragte der Hochschule**

- (1) Wahlvorschläge für den Frauenbeauftragten oder die Frauenbeauftragte der Hochschule sind spätestens zwei Wochen vor dem Wahltermin schriftlich beim Präsidenten oder der Präsidentin zusammen mit einer schriftlichen Einverständniserklärung der vorgeschlagenen Personen einzureichen und bedürfen des Einvernehmens der Hochschulleitung. Der Wahltermin ist rechtzeitig vor Ablauf der Amtszeit bekannt zu geben.
- (2) Die Wahl des oder der Frauenbeauftragten erfolgt in geheimer Abstimmung. Zum oder zur Frauenbeauftragten ist gewählt, wer mehr als die Hälfte der Stimmen der Mitglieder des Senats auf sich vereinigt. Stehen mehr als zwei Personen zur Wahl und erreicht keine im ersten Wahlgang die erforderliche Mehrheit, so findet eine Stichwahl zwischen den Personen mit der jeweils höchsten Anzahl der Stimmen statt. Bei erneuter Stimmengleichheit entscheidet das Los.
- (3) Der oder die Frauenbeauftragte wird für eine Amtszeit von sechs Semestern gewählt, bleibt jedoch bis zur Wahl eines oder einer neuen Frauenbeauftragten im Amt. Wiederwahl ist zulässig. Die Amtszeit beginnt unmittelbar mit der Wahl, frühestens jedoch mit dem Ende der Amtszeit des bisherigen Amtsinhabers. Eine Abwahl ist ausgeschlossen. Endet die Amtszeit des oder der Frauenbeauftragten vorzeitig, wird nur für den Rest der laufenden Amtszeit ein neuer Frauenbeauftragter oder eine neue Frauenbeauftragte gewählt.
- (4) Für den oder die Frauenbeauftragte der Hochschule wird ein Stellvertreter oder eine Stellvertreterin gewählt. Für das Wahlverfahren gelten die Absätze 1 bis 4 entsprechend.
- (5) Der oder die Frauenbeauftragte berichtet jeweils einmal im Jahr dem Senat über seine oder ihre Aktivitäten.

### **§ 21**

#### **Gleichstellungsbeauftragter oder Gleichstellungsbeauftragte des nichtwissenschaftlichen Personals**

- (1) Zur Förderung der Gleichberechtigung von Männern und Frauen bestellt der Kanzler oder die Kanzlerin für den Bereich des nichtwissenschaftlichen Personals einen Gleichstellungsbeauftragten oder eine Gleichstellungsbeauftragte.
- (2) Der oder die Gleichstellungsbeauftragte achtet auf den Vollzug des BayGIG und unterstützt die Hochschule bei der Umsetzung. Er oder sie engagiert sich in Kooperation mit dem oder der Frauenbeauftragten der Hochschule insbesondere für die Sicherung der Chancengleichheit für Männer und Frauen, die Erhöhung des Anteils der Frauen in Bereichen, in denen sie in erheblich geringerer Zahl beschäftigt sind als Männer, die bessere Vereinbarkeit von Familie und Beruf für Frauen und Männer sowie die gleichberechtigte Teilhabe von Männern und Frauen in den in Art. 3 BayGIG definierten Gremien.
- (3) Der oder die Gleichstellungsbeauftragte berichtet jeweils einmal im Jahr dem Senat über seine oder ihre Aktivitäten.

**§ 22**  
**Beauftragter oder Beauftragte für Studierende mit Behinderung/  
chronischer Erkrankung**

- (1) Der oder die Beauftragte für Studierende mit Behinderung/chronischer Erkrankung vertritt die Belange Studierender mit Behinderung/chronischer Erkrankung an der Hochschule. In diesem Rahmen obliegen ihm oder ihr insbesondere folgende Aufgaben:
  - a) Beratung und Information von Studierenden bzw. Studieninteressierten mit Behinderung/chronischer Erkrankung über Themenbereiche, die ihre Chancengleichheit an der Hochschule berühren, insbesondere über Studien- und Prüfungsbedingungen, bauliche und technische Gegebenheiten und Erfordernisse sowie ihre soziale Integration,
  - b) beratende Mitwirkung bei der Behandlung und Entscheidung von Anträgen Studierender mit Behinderung/chronischer Erkrankung, die die Wahrung ihrer Chancengleichheit zum Inhalt haben, z. B. Anträge auf Nachteilsausgleich bei Prüfungen,
  - c) Kontaktpflege zu Verbänden und Behörden, zu deren Aufgaben die Verbesserung der Lebensbedingungen von Menschen mit Behinderung/chronischer Erkrankung gehört und entsprechende Vertretung ihrer Interessen bei diesen Einrichtungen,
  - d) Aufbau eines hochschulinternen Netzwerkes zur Erfassung der Bedürfnisse, Wünsche sowie des Beratungsbedarfs für Studierende mit Behinderung/chronischer Erkrankung und Koordinierung der Aufgaben mit den Fakultäten.
- (2) Der oder die Beauftragte für Studierende mit Behinderung/chronischer Erkrankung wird vom Präsident oder von der Präsidenten nach Anhörung des Senats aus dem Kreis der Mitglieder der Hochschule nach Art. 17 Abs. 2 Satz 1 Nrn. 1 bis 3 BayHSchG bestellt. Die Amtszeit beträgt sechs Semester. Wiederbestellung ist zulässig.
- (3) Die oder der Beauftragte für Studierende mit Behinderung/chronischer Erkrankung muss zu Tagesordnungspunkten von Gremiensitzungen eingeladen werden, die speziell die Belange Studierender mit Behinderung/chronischer Erkrankung zum Gegenstand haben; die Beauftragte oder der Beauftragte für Studierende mit Behinderung/chronischer Erkrankung nimmt zu diesen Tagesordnungspunkten an der Sitzung mit beratender Stimme teil.

**7. Kapitel**  
**Zentrale Einrichtungen**

**§ 23**  
**Institut für Angewandte Forschung und Wirtschaftskooperationen (IAFW)**

- (1) Als wissenschaftliche Einrichtung besteht an der Hochschule ein fakultätsübergreifendes Institut für Angewandte Forschung und Wirtschaftskooperationen (IAFW). Es dient der administrativen und organisatorischen Unterstützung von im Hauptamt tätigen Professoren und Professorinnen bei Forschungs- und Entwicklungsvorhaben, Verbundforschungsprojekten und Kooperationsvorhaben mit der Wirtschaft.
- (2) Das IAFW wird in der Regel von einem Vizepräsidenten oder einer Vizepräsidentin geleitet, der oder die auf Vorschlag der Hochschulleitung vom Präsidenten oder von der Präsidentin bestellt wird.

**§ 24**  
**Zentrum für Weiterbildung und Wissensmanagement (ZWW)**

- (1) Als wissenschaftliche Einrichtung besteht an der Hochschule ein Zentrum für Weiterbildung und Wissensmanagement (ZWW). Es koordiniert als zentrale Kontaktstelle für Unternehmen und Einrichtungen der Praxis die Weiterbildung fakultätsübergreifend und interdisziplinär

und bietet neben eigenen Weiterbildungsangeboten fachliche und organisatorische Unterstützung für betriebliche Weiterbildungsmaßnahmen und professionelles Wissensmanagement an.

- (2) Das ZWW wird in der Regel von einem Vizepräsidenten oder einer Vizepräsidentin geleitet, der oder die auf Vorschlag der Hochschulleitung vom Präsidenten oder von der Präsidentin bestellt wird.

## **§ 25 Rechenzentrum**

- (1) Als Betriebseinheit besteht an der Hochschule ein Rechenzentrum. Es dient insbesondere der EDV-Koordination und -Planung sowie der Betreuung der Netz-Infrastruktur, des zentralen Servers, der Arbeitsplatz-, Verwaltungs- und Bibliothekssysteme einschließlich der Gewährleistung der erforderlichen Daten- und Ausfallsicherheit.
- (2) Das Rechenzentrum wird von einem wissenschaftlichen sowie einem technischen Leiter oder einer wissenschaftlichen Leiterin sowie einer technischen Leiterin geführt, die auf Vorschlag der Hochschulleitung vom Präsidenten oder der Präsidentin bestellt werden.

## **§ 25 a Zentrale wissenschaftliche Einrichtungen**

- (1) Wissenschaftliche Einrichtungen und Betriebseinheiten können als zentrale Einrichtungen in der Form von „Schools“ errichtet werden, um die fakultätsübergreifende Zusammenarbeit in Lehre, Forschung und Weiterbildung zu intensivieren und um Kompetenzschwerpunkte der Hochschule nach außen besser sichtbar zu machen.
- (2) Die zentralen wissenschaftlichen Einrichtungen unterstehen unmittelbar der Hochschulleitung. Ihre Organisation wird durch eine Geschäftsordnung geregelt. Ihre Errichtung und Aufhebung erfolgt durch die Hochschulleitung im gesetzlich vorgegebenen Verfahren.
- (3) Die zentralen wissenschaftlichen Einrichtungen können im Einvernehmen mit den zuständigen Fakultäten Studiengänge anbieten. Die Verantwortlichkeit der Fakultäten für die Lehre bleibt unberührt.

### **III. ABSCHNITT: Fakultäten**

#### **1. Kapitel: Dekan oder Dekanin und Prodekan oder Prodekanin**

##### **§ 26 Amtszeit**

- (1) Der Dekan oder die Dekanin und der Prodekan oder die Prodekanin werden für eine Amtszeit von sechs Semestern bestellt, bleiben jedoch bis zur Annahme der Wahl durch einen neuen Dekan oder eine neue Dekanin bzw. Prodekan oder Prodekanin im Amt.
- (2) Scheidet der Dekan oder die Dekanin bzw. der Prodekan oder die Prodekanin vorzeitig aus dem Amt, so findet unverzüglich eine Neuwahl für den Rest der Amtszeit statt.

##### **§ 27 Wahlausschuss**

- (1) Für die Vorbereitung und Durchführung der Wahl des Dekans oder der Dekanin bestellt jeder Fakultätsrat in der ersten Sitzung des Semesters, in dem die Wahl stattfindet, einen aus drei Mitgliedern der Fakultät bestehenden Wahlausschuss und benennt aus dessen Mitte den Vorsitzenden oder die Vorsitzende. Der oder die Vorsitzende und ein weiteres Mitglied müssen der Gruppe der Professoren und Professorinnen angehören.
- (2) Die Tätigkeit als Mitglied des Wahlausschusses ist ehrenamtlich; sie schränkt das aktive und passive Wahlrecht nicht ein.

##### **§ 28 Wahltag und Wahlvorschläge**

- (1) Die Wahl des Dekans oder der Dekanin findet in dem Semester statt, in dem die Amtszeit des amtierenden Dekans oder der amtierenden Dekanin abläuft.
- (2) Der oder die Vorsitzende des Wahlausschusses fordert die Mitglieder des Fakultätsrats auf, innerhalb von zwei Wochen nach der Aufforderung Wahlvorschläge einzureichen.
- (3) Gleichzeitig mit Einreichung des Wahlvorschlags müssen die Vorgeschlagenen gegenüber dem oder der Vorsitzenden des Wahlausschusses schriftlich ihr Einverständnis mit der Kandidatur erklären. Andernfalls werden sie von der Kandidaten- und Kandidatinnenliste gestrichen.
- (4) Der oder die Vorsitzende des Wahlausschusses übermittelt die Namen der Kandidaten und Kandidatinnen unverzüglich der Hochschulleitung zur Herstellung des Einvernehmens. Die Hochschulleitung kann neben der Zustimmung oder Ablehnung der Kandidaten und Kandidatinnen ihr Einvernehmen auch auf einzelne oder einen Kandidaten und eine Kandidatin beschränken.
- (5) Erteilt die Hochschulleitung ihr Einvernehmen, lädt der oder die Vorsitzende des Wahlausschusses unverzüglich mit einer Ladungsfrist von einer Woche und unter Nennung der Kandidaten und Kandidatinnen zur Wahl ein. Zur Wahl stehen die Kandidaten und Kandidatinnen, die das Einvernehmen der Hochschulleitung erhalten haben. Wird das Einvernehmen für alle Kandidaten und Kandidatinnen verweigert, wird umgehend ein neues Wahlverfahren durchgeführt.

## **§ 29 Durchführung der Wahl**

Jedes Mitglied des Fakultätsrats hat eine Stimme. Stimmrechtsübertragungen sind in schriftlicher oder elektronischer Form zulässig. Gewählt wird ohne Aussprache in geheimer Abstimmung mit vom Wahlausschuss vorbereiteten Stimmzetteln. § 10 gilt entsprechend. Soweit der Prodekan oder die Prodekanin, der Studiendekan oder die Studiendekanin und der oder die Frauenbeauftragte neben der Zugehörigkeit als Funktionsträger bzw. Funktionsträgerin nach Art. 31 Abs. 1 Nr. 2, 3 und 8 BayHSchG dem Fakultätsrat zusätzlich auch als Mitglied einer Mitgliedergruppe nach Art. 31 Abs. 1 Nr. 4 oder 5 BayHSchG angehört, besteht ein doppeltes Stimmrecht. Eine von Satz 5 abweichende Regelung in der Geschäftsordnung eines Fakultätsrats ist zulässig.

## **§ 30 Wahlergebnis**

- (1) Als Dekan oder Dekanin ist gewählt, wer mehr als die Hälfte der Stimmen der Mitglieder des Fakultätsrats auf sich vereinigt. § 11 Abs. 2 gilt entsprechend.
- (2) Das Wahlergebnis wird vom oder von der Vorsitzenden des Wahlausschusses unverzüglich verkündet. Er oder sie teilt dem oder der Gewählten die Wahl mit und fordert ihn oder sie auf, binnen einer Woche zu erklären, ob er oder sie die Wahl annimmt. Gibt der Gewählte oder die Gewählte innerhalb dieser Frist keine Erklärung ab, so gilt die Wahl als angenommen; auf diese Bestimmung ist in der Mitteilung hinzuweisen.
- (3) Der oder die Vorsitzende des Wahlausschusses übermittelt das Wahlergebnis dem Präsidenten oder der Präsidentin, der oder die es hochschulöffentlich bekannt macht.

## **§ 31 Wahlprotokoll**

Über die Sitzung des Fakultätsrats einschließlich der Wahlhandlung wird ein Protokoll geführt.

## **§ 32 Wahlprüfung**

§ 13 gilt entsprechend. An die Stelle des Wahlleiters oder der Wahlleiterin tritt der oder die Vorsitzende des Wahlausschusses.

## **§ 33 Wahl des Prodekans oder der Prodekanin**

- (1) Die Wahl des Prodekans oder der Prodekanin findet im gleichen Semester wie die Wahl des Dekans oder der Dekanin statt, jedoch zeitlich nach der Wahl des Dekans oder der Dekanin. Vorschlagsberechtigt ist der nach Satz 1 gewählte Dekan oder die Dekanin.
- (2) §§ 27 Abs. 1, 29 bis 32 gelten entsprechend.

## **§ 34 Abberufung von Dekan oder Dekanen und Prodekan oder Prodekanin**

Beabsichtigt die Hochschulleitung, den Dekan oder die Dekanin bzw. den Prodekan oder die Prodekanin oder beide von ihrem Amt abuberufen, so beruft im Falle des Dekans oder der Dekanin der amtierende Prodekan oder die amtierende Prodekanin, im Falle des Prodekans oder der Prodekanin der amtierende Dekan oder die amtierende Dekanin sowie im Übrigen das dienstälteste Mitglied aus der Gruppe der Professoren und Professorinnen unverzüglich eine Sitzung des Fakultätsrates ein, der sich mit der Abberufung befasst und über die Einlegung eines Widerspruchs entscheidet.

## **2. Kapitel: Studiendekan oder Studiendekanin**

### **§ 35 Amtszeit**

Der Studiendekan oder die Studiendekanin wird für eine Amtszeit von sechs Semestern bestellt, bleibt jedoch bis zur Annahme der Wahl durch einen neuen Studiendekan oder eine neue Studiendekanin im Amt. § 26 Abs. 2 gilt entsprechend.

### **§ 36 Wahlverfahren**

§§ 27, 28 Abs. 1 bis 3, 29 bis 32 gelten entsprechend.

## **3. Kapitel: Fakultätsräte**

### **§ 37 Größe der Fakultätsräte**

- (1) Den Fakultätsräten gehört die doppelte Zahl von Vertretern gemäß Art. 31 Abs. 1 Satz 1 Nrn. 4 bis 7 BayHSchG an.
- (2) Professoren und Professorinnen der Fakultät, die dem Fakultätsrat nicht angehören, sind berechtigt, bei Angelegenheiten von besonderer Bedeutung beratend mitzuwirken.
- (3) Der Prodekan oder die Prodekanin, der Studiendekan oder die Studiendekanin und der oder die Frauenbeauftragte können dem Fakultätsrat neben ihrer Funktionszugehörigkeit nach Art. 31 Abs. 1 Nr. 2, 3 und 8 BayHSchG gleichzeitig als gewählte Gruppenvertreter oder Gruppenvertreterinnen nach Art. 31 Abs. 1 Nr. 4 oder 5 BayHSchG mit doppeltem Stimmrecht angehören. Eine von Satz 1 abweichende Regelung in der Geschäftsordnung eines Fakultätsrats ist zulässig.

## **4. Kapitel: Frauenbeauftragter oder Frauenbeauftragte der Fakultäten**

### **§ 38 Wahlverfahren**

- (1) Der Fakultätsrat wählt auf Vorschlag eines oder mehrerer Wahlberechtigter den Frauenbeauftragten oder die Frauenbeauftragte der Fakultät für eine Amtszeit von sechs Semestern aus dem Kreis der hauptberuflich tätigen Lehrpersonen der Fakultät. Vorschläge sind spätestens eine Woche vor der Wahl schriftlich beim Dekan oder der Dekanin, der oder die den Wahltermin zu Beginn des Semesters den Mitgliedern bekannt gibt, zusammen mit der schriftlichen Einverständniserklärung des oder der Vorgeschlagenen, einzureichen. Die Wahl erfolgt in der ersten Sitzung des neu gewählten Fakultätsrates; Wahlleiter oder Wahlleiterin ist der Dekan oder die Dekanin. § 20 Abs. 2 bis 5 gilt entsprechend.
- (2) Für den Frauenbeauftragten oder die Frauenbeauftragte der Fakultät wird ein Stellvertreter oder eine Stellvertreterin gewählt. Für das Wahlverfahren gilt Absatz 1 entsprechend.

## **IV. ABSCHNITT: Hauptberufliches wissenschaftliches und künstlerisches Personal**

### **1. Kapitel: Professoren und Professorinnen**

#### **§ 39 Berufungsausschuss**

- (1) Der jeweilige Fakultätsrat kann zur Vorbereitung jeder Vorschlagsliste einen besonderen Berufungsausschuss einsetzen; er kann auch einen oder entsprechend der Zahl der Fachrichtungen und Studiengänge der Fakultät mehrere Berufungsausschüsse auf bestimmte Dauer einsetzen.
- (2) Mit der Einsetzung eines Berufungsausschusses bestimmt der Fakultätsrat einen Vorsitzenden oder eine Vorsitzende sowie dessen Stellvertreter oder Stellvertreterin. Der oder die Vorsitzende und sein Stellvertreter oder seine Stellvertreterin müssen Professoren und Professorinnen sein.
- (3) Unmittelbar nach Beschlussfassung übermittelt der Dekan oder die Dekanin die Zusammensetzung des Berufungsausschusses der Hochschulleitung mit der Bitte um Herstellung des Einvernehmens. Wird das Einvernehmen nicht erteilt, hat der Fakultätsrat unter Beachtung der Auffassung der Hochschulleitung nochmals über die Zusammensetzung des Berufungsausschusses zu befinden.
- (4) Der Berufungsausschuss muss spätestens zum Ende der Bewerbungsfrist für die Stelle, für die er eingesetzt werden soll, gebildet sein.

#### **§ 40 Probelehrveranstaltungen**

- (1) Einer Beurteilung der pädagogischen Eignung sollen nur Bewerber und Bewerberinnen unterzogen werden, die unter rechtlichen und fachlichen Gesichtspunkten Aussicht haben, auf die endgültige Vorschlagsliste gesetzt zu werden. Sie werden auf Vorschlag des Berufungsausschusses von dessen Vorsitzendem oder deren Vorsitzenden zur Durchführung von zwei Lehrveranstaltungen mit anschließender fachlicher Diskussion aufgefordert (Probelehrveranstaltungen). Die beiden Lehrveranstaltungen sollen für den gleichen Tag angesetzt werden. Das Thema einer dieser Lehrveranstaltungen wird dem Bewerber oder der Bewerberin vom Berufungsausschuss gestellt. Für die andere kann der Bewerber oder die Bewerberin das Thema frei wählen. Den Termin der Lehrveranstaltungen legt der oder die Vorsitzende des Berufungsausschusses im Benehmen mit den betroffenen Bewerbern und Bewerberinnen fest, wobei ihnen das gestellte Thema spätestens vier Wochen vorher schriftlich mitgeteilt wird.
- (2) Zu den Lehrveranstaltungen werden vom oder von der Vorsitzenden des Berufungsausschusses eingeladen:
  - a) die Mitglieder des Berufungsausschusses,
  - b) die Mitglieder der Hochschulleitung,
  - c) der Berichterstatter oder die Berichterstatterin der Hochschulleitung,
  - d) die bestellten Gutachter und Gutachterinnen,
  - e) die Mitglieder des Senats,
  - f) der Dekan oder die Dekanin der Fakultät
  - g) die übrigen Professoren und Professorinnen sowie die hauptamtlichen wissenschaftlichen Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen der Fakultät.

Die Einladung erfolgt in der Regel so rechtzeitig, dass sie den in Nr. a) bis f) genannten Personen spätestens zwei Wochen vor Beginn der Lehrveranstaltungen zugeht.

- (2) Die Mitglieder des Berufungsausschusses sind zur Teilnahme an Probelehrveranstaltungen verpflichtet.

#### **§ 41 Fachgutachten**

- (1) Über die zu einer Lehrveranstaltung einzuladenden Bewerber und Bewerberinnen werden vom oder von der Vorsitzenden des Berufungsausschusses mindestens zwei Gutachten nach Art. 18 Abs. 4 Satz 5 BayHSchPG von erfahrenen Hochschullehrern oder Hochschullehrerinnen des betreffenden Lehrgebiets an anderen Hochschulen eingeholt. Die Gutachter oder Gutachterinnen bestimmt der Berufungsausschuss. Die Bestimmungen des Art. 41 Abs. 2 BayHSchG über den Ausschluss wegen persönlicher Beteiligung gelten entsprechend.
- (2) Die Gutachter oder Gutachterinnen können nach Hinweis auf die Pflicht zur Verschwiegenheit Einblick in alle Bewerbungsunterlagen nehmen.

#### **§ 42 Sondervoten**

- (1) Sondervoten i. S. von Art. 18 Abs. 4 Satz 12 BayHSchPG können bis spätestens eine Woche nach der Beschlussfassung des Berufungsausschusses über die Vorschlagsliste beim Vorsitzenden oder bei der Vorsitzenden des Berufungsausschusses eingereicht werden, der oder die diese an den Präsidenten oder die Präsidentin weiterleitet.
- (2) Gibt der Präsident oder die Präsidentin ein Sondervotum ab, informiert er den Dekan oder die Dekanin, der oder die unverzüglich eine Fakultätsratssitzung einberuft, zu der der Präsident oder die Präsidentin einzuladen ist. Der Präsident oder die Präsidentin erläutert in dieser Sitzung das von ihm oder ihr abgegebene Sondervotum. Etwaige hierzu gefasste Beschlüsse des Fakultätsrats sind für die Hochschulleitung nicht bindend.

#### **§ 43 Aufstellung der Vorschlagslisten**

- (1) Der Präsident oder die Präsidentin leitet alle Bewerbungen und Bewerbungsunterlagen für die Stelle eines Professors oder der Professorin unverzüglich nach Ablauf der Bewerbungsfrist dem oder der zuständigen Vorsitzenden des Berufungsausschusses zu.
- (2) Der Berufungsausschuss prüft zunächst, ob die Bewerber und Bewerberinnen insbesondere die Voraussetzungen des Art. 7 Abs. 3 BayHSchPG erfüllen. Nach Abschluss der Probelehrveranstaltungen gemäß § 40 und Einholung der Fachgutachten gemäß § 41 würdigt der Berufungsausschuss in einer vergleichenden Stellungnahme die fachliche, persönliche und pädagogische Eignung der Bewerber und Bewerberinnen. Er stellt einen mit einer Begründung versehenen Entwurf der Vorschlagsliste unter Angabe der Reihenfolge der aufgenommenen Bewerber und Bewerberinnen auf.
- (3) Der oder die Vorsitzende des Berufungsausschusses übermittelt den Entwurf der Vorschlagsliste mit den Bewerbungsunterlagen der Listenbewerber und -bewerberinnen dem Dekan oder der Dekanin. Auch die Ergebnisse der Sitzungen des Berufungsausschusses sind beizufügen. Der Dekan oder die Dekanin informiert den Fakultätsrat über die Vorschlagsliste. Der Fakultätsrat gibt hierzu eine Stellungnahme ab.
- (4) Der oder die Vorsitzende des Berufungsausschusses übermittelt den Entwurf der Vorschlagsliste mit allen Unterlagen einschließlich etwaiger Sondervoten nach § 42 dem Präsidenten oder der Präsidentin. Auch die Bewerbungsunterlagen der abgelehnten Bewerber und Bewerberinnen sowie die Stellungnahme des Fakultätsrats sind beizufügen.
- (5) Die Hochschulleitung legt den vom Berufungsausschuss beschlossenen Entwurf der Vorschlagsliste dem Senat mit der Bitte um Stellungnahme vor. Die Hochschulleitung ist an die Stellungnahme des Senats nicht gebunden.

- (6) Der gemäß Art. 18 Abs. 2 Satz 1 BayHSchPG bestellte Berichtersteller oder die Berichterstellerin nimmt gegenüber der Hochschulleitung zum Berufungsvorschlag Stellung. Der Stellungnahme geht insbesondere die Prüfung voraus, ob die vorausgehenden Verfahrensschritte ordnungsgemäß abgelaufen sind.
- (7) Die Hochschulleitung kann in Vorschlagslisten genannte Kandidaten und Kandidatinnen zu persönlichen Vorstellungsgesprächen einladen.
- (8) Die Hochschulleitung beschließt unter Würdigung der Stellungnahmen die Vorschlagsliste. Beabsichtigt der Präsident oder die Präsidentin, bei der Ruferteilung von der Vorschlagsliste des Berufungsausschusses abzuweichen, wird dem Dekan oder der Dekanin und dem Berufungsausschuss Gelegenheit zur Stellungnahme gegeben.
- (9) Lehnt die Hochschulleitung die Vorschlagsliste in vollem Umfang ab, wird die Stelle neu ausgeschrieben.
- (10) Der Präsident oder die Präsidentin teilt den Beschluss über den Berufungsvorschlag dem oder der Vorsitzenden des Berufungsausschusses und dem Dekan oder der Dekanin der betroffenen Fakultät mit und übermittelt dem ausgewählten Bewerber oder der ausgewählten Bewerberin ein Rufangebot.

## **2. Kapitel: Lehrkräfte für besondere Aufgaben**

### **§ 44 Lehrkräfte für besondere Aufgaben**

- (1) Stellen für Lehrkräfte für besondere Aufgaben werden öffentlich ausgeschrieben.
- (2) Für die Bestellung von Lehrkräften für besondere Aufgaben erstellt der Fakultätsrat aus den eingegangenen Bewerbungen eine Vorschlagsliste; dieser Vorschlagsliste werden Gutachten des Fakultätsrats zu den einzelnen vorgeschlagenen Bewerbern und Bewerberinnen beigelegt, die eine Würdigung der fachlichen, persönlichen sowie pädagogischen Eignung enthalten. Die fachliche und pädagogische Eignung wird durch eine Probelehrveranstaltung nachgewiesen.
- (3) Die Hochschulleitung entscheidet über die Vorschläge der Fakultät hinsichtlich der Bestellung von Lehrkräften für besondere Aufgaben.

**V. ABSCHNITT:  
Nebenberuflich wissenschaftlich und künstlerisch Tätige**

**§ 45  
Honorarprofessoren und Honorarprofessorinnen**

Den Vorschlag der Hochschule zur Bestellung eines Honorarprofessors oder eine Honorarprofessorin nach Art. 25 Abs. 2 Satz 1 BayHSchPG beschließt die Hochschulleitung auf der Grundlage eines Beschlusses des zuständigen Fakultätsrates und einer Stellungnahme des Senats. Der zuständige Fakultätsrat bestimmt sich nach der fachlichen Zuordnung der Lehrtätigkeiten des oder der Vorzuschlagenden.

**§ 46  
Lehrbeauftragte, sonstige nebenberuflich Tätige**

Lehrbeauftragte und nebenberufliche Lehrkräfte für besondere Aufgaben werden vom Präsidenten oder der Präsidentin auf Vorschlag des betreffenden Fakultätsrats in der Regel jeweils für ein Semester bestellt.

**VI. ABSCHNITT:  
Studierendenvertretung**

**§ 47  
Organe der Studierendenvertretung**

- (1) Die Studierenden wirken in der Hochschule durch ihre gewählten Vertreter und Vertreterinnen in den Hochschulorganen mit.
- (2) Die Organe der Studierendenvertretung sind:
  - a) der Studentische Konvent,
  - b) der Sprecher- und Sprecherinnenrat,
  - c) die Fachschaftsvertretungen.
- (3) Dem Studentischen Konvent gehören an:
  - a) die Vertreter und Vertreterinnen der Studierenden im Senat,
  - b) je zwei Mitglieder der Fachschaftsvertretung je Fakultät,
  - c) weitere gewählte Vertreter und Vertreterinnen der Studierenden, die in ihrer Anzahl denjenigen nach b) entsprechen.
- (4) Der Sprecher- und Sprecherinnenrat besteht aus sieben Mitgliedern. Die vorsitzende Person des Studentischen Konvents sowie die beiden studentischen Mitglieder im Senat sind kraft Amt Mitglieder des Sprecher- und Sprecherinnenrats. Von den weiteren vier Mitgliedern werden jeweils zwei vom Studentischen Konvent und von den Mitgliedern nach Abs. 3 b) gewählt. Diese müssen nicht aus der Mitte des Studentischen Konvents kommen.
- (5) Eine Fachschaftsvertretung wird aus den für den Fakultätsrat gewählten Vertretern und Vertreterinnen der Studierenden einer Fakultät gebildet und besteht aus sieben Personen. Fachschaftssprecher oder Fachschaftssprecherin ist der Vertreter oder die Vertreterin der Studierenden im Fakultätsrat, die oder der bei der Wahl die meisten Stimmen erhalten hat; die weiteren sechs Mitglieder der Fachschaft sind diejenigen Studierenden, auf die bei der Wahl zu den Fakultätsräten weitere Sitze entfallen würden.
- (6) Die Vertreter und Vertreterinnen im Studentischen Konvent nach Absatz 3 Nr. b sind je Fachschaftsvertretung der Fachschaftssprecher oder die Fachschaftssprecherin und das Mitglied der Fachschaftsvertretung, auf das bei der Wahl zu den Fakultätsräten der nächste weitere Sitz entfallen würde. Soweit ein Vertreter oder eine Vertreterin nach Satz 1 das Amt aus wichtigem Grund nicht antreten oder weiter ausüben kann, wählt die Fachschaftsvertretung der

jeweiligen Fakultät aus ihrer Mitte einen Ersatzvertreter oder eine Ersatzvertreterin. Ein Fachschaftsvertreter oder eine Fachschaftsvertreterin kann nicht Vertreter oder Vertreterin im Studentischen Konvent werden, wenn dieser oder diese bereits Vertreter oder Vertreterin der Studierenden im Senat oder zugleich eine oder einer der weiteren nach Abs. 3 Nr. c gewählten Vertreter und Vertreterinnen der Studierenden ist; in diesem Fall geht der Sitz im Studentischen Konvent an das Mitglied der Fachschaftsvertretung, auf das bei der Wahl zu den Fakultätsräten der nächste weitere Sitz entfallen würde.

- (7) Die Amtszeit der Vertreter und Vertreterinnen der Studierenden nach Abs. 2 beträgt ein Jahr. Die Wahl findet gleichzeitig mit den Wahlen nach § 1 BayHSchWO statt. Ein Wahlvorschlag für die Vertreter und Vertreterinnen nach Abs. 3 c muss von mindestens zehn wahlberechtigten Studierenden unterzeichnet werden. Soweit diese Grundordnung nichts anderes regelt, gelten für die Wahlen der Vertreter und Vertreterinnen der Studierenden die §§ 2 bis 19 BayHSchWO entsprechend.

## § 48 Studentischer Konvent

- (1) Zu den Aufgaben des Studentischen Konvents zählen:
- a) die fakultätsübergreifenden Angelegenheiten der Studierenden,
  - b) die Ermöglichung der Meinungsbildung in der Gruppe der Studierenden,
  - c) die Mitwirkung an der Erfüllung der Aufgaben der Hochschule (Art. 2 BayHSchG), insbesondere durch Stellungnahmen zu hochschul- oder wissenschaftspolitischen Fragen,
  - d) die Vertretung hochschulpolitischer, fachlicher, wirtschaftlicher, sozialer und kultureller Belange der Studierenden,
  - e) die Förderung der Gleichberechtigung der Geschlechter an der Hochschule,
  - f) die Förderung der Belange der Studierenden mit Behinderung/chronischer Erkrankung,
  - g) die Förderung der geistigen, musischen und sportlichen Interessen der Studierenden,
  - h) die Pflege von nationalen und internationalen Beziehungen, insbesondere zu Studierenden,
  - i) die Förderung außerfachlicher Kompetenzen der Studierenden,
  - j) Unterstützung, Organisation und Durchführung von Veranstaltungen zur Vernetzung der Studierenden und
  - k) die Bereitstellung von Angeboten zur Erleichterung und Verbesserung des Studienalltags.
- (2) Der Studentische Konvent wählt in seiner konstituierenden Sitzung, zu der der Präsident oder die Präsidentin die Mitglieder des Studentischen Konvents einlädt, aus seiner Mitte spätestens sechs Wochen nach Beginn des auf die Wahl folgenden Wintersemesters in getrennten Wahlgängen die vorsitzende Person sowie einen Stellvertreter oder eine Stellvertreterin. Die studentischen Mitglieder im Senat können nicht gleichzeitig zur vorsitzenden Person des Studentischen Sprecherrats gewählt werden.
- (3) Der Präsident oder die Präsidentin leitet die Sitzung und die Wahl, bis die neu gewählte vorsitzende Person die Wahl angenommen hat. Der Präsident oder die Präsidentin bestellt einen Protokollführer oder eine Protokollführerin, die oder der über die Wahlen eine Niederschrift führt.
- (4) Die Wahl erfolgt in geheimer Abstimmung. Der Studentische Konvent ist für die Wahl beschlussfähig, wenn sämtliche Mitglieder ordnungsgemäß geladen sind und die Mehrheit der Stimmrechte vertreten ist. Die Mitglieder des Studentischen Konvents werden spätestens eine Woche vor der Wahl schriftlich unter Angabe der Tagesordnung von der Präsidentin oder dem Präsidenten geladen.

- (5) Jeder oder jede Wahlberechtigte kann zur Wahl der vorsitzenden Person und dem Stellvertreter oder der Stellvertreterin je einen Kandidaten oder je eine Kandidatin vorschlagen. Die Wahlvorschläge werden in der Sitzung abgegeben. Jedes Mitglied des Studentischen Konvents hat eine Stimme; Stimmrechtsübertragungen sind in schriftlicher oder elektronischer Form zulässig, wobei jedes Mitglied nur maximal eine Stimmrechtsübertragung wahrnehmen kann.
- (6) Zur vorsitzenden Person und zum Stellvertreter oder zur Stellvertreterin ist gewählt, wer jeweils die Mehrheit der abgegebenen Stimmen auf sich vereinigt. Erreicht im ersten Wahlgang kein Kandidat oder keine Kandidatin die erforderliche Mehrheit, so findet in einem zweiten Wahlgang eine Stichwahl unter den beiden Kandidaten oder Kandidatinnen statt, die im ersten Wahlgang die höchste Stimmenzahl erreicht haben. Gewählt ist im zweiten Wahlgang, wer die Mehrheit der Stimmen erhält. Bei Stimmgleichheit entscheidet das Los. Der Präsident oder die Präsidentin teilt der gewählten vorsitzenden Person unverzüglich das Wahlergebnis mit. Der oder die Gewählte hat unverzüglich zu erklären, ob er oder sie die Wahl annimmt. Ist der oder die Gewählte nicht anwesend, hat die Annahme bis spätestens eine Woche nach der Wahl schriftlich zu erfolgen. Die vorsitzende Person, bei ihrer Abwesenheit der Präsident oder die Präsidentin, teilt dem gewählten Stellvertreter oder der gewählten Stellvertreterin unverzüglich das Wahlergebnis mit; Sätze 6 und 7 gelten entsprechend. Nimmt ein Gewählter oder eine Gewählte die Wahl nicht an oder kommt eine Wahl nicht zustande, so findet unverzüglich, spätestens zwei Wochen nach dem Wahltag, eine erneute Wahl statt.
- (7) Scheidet die vorsitzende Person des Studentischen Konvents vorzeitig aus dem Amt, so übernimmt der Stellvertreter oder die Stellvertreterin für die restliche Amtszeit den Vorsitz. Für ihn oder sie ist für den Rest der Amtszeit ein Stellvertreter oder eine Stellvertreterin zu wählen.
- (8) Der Studentische Konvent ist mindestens einmal pro Semester während der Vorlesungszeit von dem oder der Vorsitzenden einzuberufen. Er oder sie lädt zu den Sitzungen mindestens drei Werktage vorher ein und verständigt die Mitglieder in geeigneter Weise. Auf Verlangen von mindestens sieben seiner Mitglieder ist der Studentische Konvent binnen 14 Tagen einzuberufen. Der Studentische Konvent ist beschlussfähig, wenn sämtliche Mitglieder ordnungsgemäß geladen sind und die Mehrheit der Mitglieder anwesend ist.

#### **§ 48 a**

#### **Sprecher- und Sprecherinnenrat**

- (1) Der Sprecher- und Sprecherinnenrat führt in Zusammenarbeit mit dem Studentischen Konvent die in § 48 Abs. 1 näher bezeichneten Aufgaben durch und führt die Beschlüsse des Studentischen Konvents aus. Die laufenden Angelegenheiten erledigt der Sprecher- und Sprecherinnenrat selbstständig. Der Sprecher- und Sprecherinnenrat ist verpflichtet, gegenüber dem Studentischen Konvent über seine Tätigkeit, insbesondere über die Verwendung der Haushaltsmittel, zu berichten.
- (2) Die Wahlen der vier zu wählenden Mitglieder des Sprecher- und Sprecherinnenrats finden in der konstituierenden Sitzung des Studentischen Konvents unmittelbar nach den Wahlen des oder der Vorsitzenden des Studentischen Konvents und seines oder ihres Stellvertreters oder seiner oder ihrer Stellvertreterin in eigenen Wahlgängen statt. Die vorsitzende Person des Studentischen Konvents leitet die Wahl als Wahlleiter oder Wahlleiterin. Die Tätigkeit als Wahlleiter oder Wahlleiterin schränkt das aktive Wahlrecht nicht ein. In jedem Wahlgang hat jedes wahlberechtigte Mitglied eine Stimme; Stimmrechtsübertragungen sind in schriftlicher oder elektronischer Form zulässig, wobei jedes Mitglied nur maximal eine Stimmrechtsübertragung wahrnehmen kann. § 48 Abs. 4 gilt entsprechend.
- (3) Gewählt sind die vier Kandidaten oder Kandidatinnen, die jeweils die Mehrheit der abgegeben gültigen Stimmen auf sich vereinigen. Unter den Kandidaten oder Kandidatinnen mit gleicher Stimmenzahl findet eine Stichwahl statt; bei wiederum gleicher Stimmenzahl entscheidet das Los. Der Wahlleiter oder die Wahlleiterin teilt den Gewählten unverzüglich das Wahlergebnis mit. Der oder die Gewählte hat unverzüglich zu erklären, ob er oder sie die Wahl annimmt. Ist der oder die Gewählte nicht anwesend, hat die Annahme bis spätes-

tens eine Woche nach der Wahl schriftlich gegenüber dem oder der Vorsitzenden des Studentischen Konvents zu erfolgen. Nimmt ein Gewählter oder eine Gewählte die Wahl nicht an, so findet unverzüglich, spätestens zwei Wochen nach dem Wahltag, eine erneute Wahl statt. Scheidet ein Mitglied vorzeitig aus dem Amt, so wird eine Neuwahl für den Rest der Amtszeit durchgeführt; Abs. 2 Sätze 2 bis 5 und Abs. 3 Sätze 1 bis 6 gelten entsprechend.

- (4) Der Studentische Konvent wählt unmittelbar nach den Wahlen der Mitglieder des Sprecher- und Sprecherinnenrats aus deren Mitte mit einfacher Mehrheit dessen vorsitzende Person und einen Stellvertreter oder eine Stellvertreterin.
- (5) Der Sprecher- und Sprecherinnenrat ist mindestens einmal im Semester während der Vorlesungszeit von der oder dem Vorsitzenden einzuberufen. Er oder sie lädt zu den Sitzungen mindestens drei Werktage vorher ein und verständigt die Mitglieder in geeigneter Weise. Auf Verlangen von mindestens zwei seiner Mitglieder ist der Sprecher- und Sprecherinnenrat binnen 14 Tagen einzuberufen. Der Sprecher- und Sprecherinnenrat ist beschlussfähig, wenn sämtliche Mitglieder ordnungsgemäß geladen sind und die Mehrheit der Stimmrechte anwesend ist.

#### **§ 48 b Fachschaftsvertretungen**

- (1) Die Fachschaftsvertretungen nehmen die in § 48 Abs. 1 näher bezeichneten Aufgaben fakultätsbezogen wahr. Der Fachschaftssprecher oder die Fachschaftssprecherin führt die Beschlüsse der Fachschaft aus; die laufenden Angelegenheiten erledigt sie oder er selbstständig. Der Fachschaftssprecher oder die Fachschaftssprecherin ist verpflichtet, gegenüber der Fachschaft über ihre oder seine Tätigkeit, insbesondere über die Verwendung der Haushaltsmittel, zu berichten.
- (2) Die Fachschaftsvertreter und Fachschaftsvertreterinnen wählen in der konstituierenden Sitzung der Fachschaft aus ihrer Mitte mit einfacher Mehrheit eine stellvertretende Fachschaftssprecherin oder einen stellvertretenden Fachschaftssprecher.
- (3) Die Fachschaftsvertretung ist mindestens einmal im Semester während der Vorlesungszeit von dem Fachschaftssprecher oder der Fachschaftssprecherin einzuberufen. Sie oder er lädt zu den Sitzungen mindestens drei Werktage vorher ein und verständigt die Mitglieder in geeigneter Weise. Auf Verlangen von mindestens zwei ihrer Mitglieder ist die Fachschaft binnen 14 Tage einzuberufen. Die Fachschaftsvertretung ist beschlussfähig, wenn sämtliche Mitglieder ordnungsgemäß geladen sind und die Mehrheit der Mitglieder anwesend ist.

#### **Art. 48 c Finanzierung der Studierendenvertretung**

- (1) Im Rahmen des staatlichen Haushalts werden Mittel für Zwecke des Studentischen Konvents einschließlich des Sprecher- und Sprecherinnenrats sowie der Fachschaftsvertretungen zur Verfügung gestellt. Die Verwaltung der Hochschule wacht darüber, dass die Haushaltsmittel unter den Empfangsberechtigten nach Satz 1 entsprechend den Erfordernissen nach Art. 52 Abs. 2 Satz 3 BayHSchG sowie § 48 Abs. 1 und § 48 b Abs. 1 Satz 1 verteilt werden. Der Sprecher- und Sprecherinnenrat stellt vor Beginn des Haushaltsjahres eine Übersicht der voraussichtlichen Ausgaben auf, die rechtzeitig der Hochschulleitung vorzulegen ist. Die Übersicht über die voraussichtlichen Ausgaben ist vor der Vorlage an die Hochschulleitung mit der Mehrheit des Studentischen Konvents zu verabschieden. Die Entscheidung des Studentischen Konvents ist so rechtzeitig zu treffen, dass die Übersicht vor Beginn des Haushaltsjahres der Hochschulleitung vorgelegt werden kann. Die Fachschaftsvertretungen sollen vor Beginn des Haushaltsjahres eine Übersicht der voraussichtlichen Ausgaben aufstellen, die rechtzeitig dem Sprecher- und Sprecherinnenrat vorzulegen ist.

- (2) Der Sprecher- und Sprecherinnenrat benennt für eine bestimmte Zeitdauer der Hochschulleitung ein oder zwei Mitglieder, welche die Befugnis zur sachlichen und rechnerischen Feststellung der Auszahlungsbelege erhalten. Die Verwaltung der Hochschule prüft, ob die zu leistenden Auszahlungen der Zweckbindung und den Aufgaben nach Art. 52 Abs. 2 Satz 3 BayHSchG sowie § 48 Abs. 1 und § 48 b Abs. 1 Satz 1 entsprechen, und ordnet die Auszahlung an, wenn keine Bedenken bestehen. Im Zweifelsfall sind die Zahlungsanordnungen der Hochschulleitung zur Entscheidung nach Art. 52 Abs. 3 Satz 2 BayHSchG vorzulegen.

**VII. ABSCHNITT:  
Gemeinsame Vorschriften über den Geschäftsgang  
in den Kollegialorganen und sonstigen Gremien**

**§ 49  
Geltungsbereich**

Die nachfolgenden Regelungen gelten für alle Kollegialorgane und sonstigen Gremien (Gremien), soweit nicht ausdrücklich etwas anderes bestimmt wird. Die Kollegialorgane können sich ergänzende Geschäftsordnungen geben.

**§ 50  
Ladung und Ladungsfristen**

- (1) Gremien werden jeweils durch ihren Vorsitzenden oder ihre Vorsitzende einberufen und geleitet. Die Ladung hat so rechtzeitig zu erfolgen, dass die Mitglieder eine Woche vor Sitzungsbeginn im Besitz der Ladung sein können; für den Hochschulrat gilt eine Frist von zwei Wochen. Auf die Einberufung der Hochschulleitung findet Satz 2 keine Anwendung.
- (2) Ist die Behandlung einer Angelegenheit so dringlich, dass sie keinen Aufschub duldet, so kann der Vorsitzende oder die Vorsitzende unter ausdrücklichem Hinweis auf die Dringlichkeit unter Beachtung einer Ladungsfrist von drei Werktagen eine Sitzung anberaumen.
- (3) Die Hochschulleitung ist zu den Sitzungen aller Gremien unter Angabe der Tagesordnung einzuladen; Absatz 1 Satz 2 gilt entsprechend.
- (4) Die Hochschulleitung ist berechtigt, die Gremien unter Angabe einer Tagesordnung zu einer gemeinsamen Sitzung einzuberufen; Absatz 1 Sätze 2 und 3 sowie Absatz 2 gelten entsprechend.

**§ 51  
Beschlussfähigkeit**

- (1) Gremien sind beschlussfähig, wenn alle Mitglieder ordnungsgemäß geladen und die Mehrheit der Mitglieder anwesend und stimmberechtigt ist; Stimmrechtsübertragungen in schriftlicher oder elektronischer Form werden bei der Feststellung von Anwesenheit und Stimmrecht berücksichtigt.
- (2) Nicht ordnungsgemäß geladene Mitglieder gelten als ordnungsgemäß geladen, wenn sie anwesend sind und den Ladungsmangel nicht unverzüglich rügen.
- (3) Um eine Beschlussunfähigkeit zu vermeiden, kann die erste Ladung nach § 50 Abs. 1 mit einer zweiten Ladung für den Fall verbunden werden, dass die nach Abs. 1 erforderliche Anzahl von Mitgliedern nicht anwesend ist; in diesem Fall kann das Gremium mit einem zeitlichen Mindestabstand von einer halben Stunde zu einer zweiten Sitzung zusammentreten, wobei es ohne Rücksicht auf die Zahl der erschienenen Mitglieder beschlussfähig ist; in der zweiten Ladung ist auf diese Bestimmung hinzuweisen.

**§ 52  
Zustandekommen von Beschlüssen**

- (1) Die Gremien beschließen mit der Mehrzahl der abgegebenen gültigen Stimmen in Sitzungen; Stimmenthaltungen gelten nicht als abgegebene Stimmen. Bei Stimmgleichheit gibt die Stimme des Vorsitzenden oder der Vorsitzenden den Ausschlag. Stimmenthaltungen dürfen nicht ausgeübt werden in den Sitzungen der Hochschulleitung, der Erweiterten Hochschulleitung sowie bei Prüfungsgremien.

- (2) Beschlüsse im Umlaufverfahren sind nur ausnahmsweise und unter der Voraussetzung zulässig, dass eine Angelegenheit aufgrund unerwarteter Dringlichkeit, die keinen Aufschub duldet, in der vorlesungsfreien Zeit entschieden werden muss. In diesem Fall gibt der Vorsitzende oder die Vorsitzende die zu behandelnde Angelegenheit mit Angabe der Dringlichkeit den Mitgliedern des Gremiums in geeigneter Weise bekannt; den Zeitraum der Bekanntgabe vermerkt er in den das jeweilige Gremium betreffenden Akten. Die Bekanntgabe muss den Gegenstand der Abstimmung so bezeichnen, dass das einzelne Gremienmitglied eine Entscheidung mit „Ja“ oder „Nein“ ohne weiteres treffen kann. Der Vorsitzende oder die Vorsitzende bestimmt einen Termin, bis zu dem das Votum spätestens bei ihm oder ihr eingegangen sein muss; verspätete Eingänge können nicht berücksichtigt werden. Die Frist zur Stimmabgabe muss mindestens eine Kalenderwoche betragen. Ein Beschluss ist zustande gekommen, wenn sich die Mehrheit der stimmberechtigten Mitglieder fristgerecht an der Abstimmung beteiligt; Abs. 1 gilt entsprechend. Der Vorsitzende oder die Vorsitzende vermerkt das Ergebnis der Abstimmung in den das Gremium betreffenden Akten.
- (3) Für die Wahlen des Präsidenten oder der Präsidentin, der Vizepräsidenten oder der Vizepräsidentinnen, des Dekans oder der Dekanin, des Prodekanen oder der Prodekanin und des Studiendekans oder der Studiendekanin sowie für die Wahlen zum Frauenbeauftragten oder zur Frauenbeauftragten der Hochschule und zu den Frauenbeauftragten oder der Frauenbeauftragten der Fakultäten finden Abs. 1 Satz 1 zweiter Halbsatz, Abs. 2 sowie § 55 keine Anwendung.

### **§ 53 Öffentlichkeit**

- (1) Die Gremien tagen nicht öffentlich. Sie können im Einzelfall für bestimmte Tagesordnungspunkte einer zukünftigen Sitzung die Öffentlichkeit mit einer Mehrheit von zwei Dritteln der anwesenden Mitglieder beschließen, soweit nicht Personal- oder Prüfungsangelegenheiten behandelt werden oder Rechte Dritter oder sonstige rechtliche Gründe entgegenstehen.
- (2) Sitzungen oder Sitzungsteile, die eine Wahl nach § 52 Abs. 3 bzw. die Vorstellung von zur Wahl stehenden Kandidaten und Kandidatinnen zum Gegenstand haben, sind öffentlich.

### **§ 54 Geheime Abstimmung**

- (1) Abstimmungen in Personalangelegenheiten erfolgen geheim, soweit nicht das Gremium einstimmig eine offene Abstimmung beschließt. Im Übrigen wird geheim abgestimmt, wenn zwei Drittel der anwesenden Mitglieder dies verlangen.
- (2) Bei Prüfungsgremien ist eine geheime Abstimmung ausgeschlossen.

### **§ 55 Stimmrechtsübertragung**

- (3) Sind mehrere Vertreter oder Vertreterinnen einer Mitgliedergruppe in einem Gremium vertreten, so kann das Stimmrecht für einzelne Sitzungen oder Teile von Sitzungen auf andere Vertreter oder Vertreterinnen der gleichen Gruppe übertragen werden. Die Stimmrechtsübertragung bedarf der Schriftform oder der elektronischen Form und ist dem oder der Vorsitzenden des Gremiums zu übermitteln. Die Übertragung des Stimmrechts auf einen Vertreter oder eine Vertreterin einer anderen Mitgliedergruppe ist ausgeschlossen.
- (4) Ein Mitglied eines Kollegialorgans kann nur eine Stimmrechtsübertragung wahrnehmen.
- (5) Bei Prüfungsgremien sind Stimmrechtsübertragungen unzulässig.

- (6) Wird eine Mitgliedergruppe in einem Gremium der Hochschule nur durch eine Person vertreten, so ist im Fall der Abwesenheit dieses Mitglieds eine Stimmrechtsübertragung auf den gewählten Ersatzvertreter bzw. die gewählte Ersatzvertreterin möglich. Der Ersatzvertreter oder die Ersatzvertreterin kann in einem solchen Fall an Gremiensitzungen stimmberechtigt mitwirken. Der oder die Frauenbeauftragte kann entsprechend Satz 1 im Falle der Abwesenheit ihr Stimmrecht in den Gremien der Hochschule auf den stellvertretenden Frauenbeauftragten oder die stellvertretende Frauenbeauftragte übertragen. Der oder die stellvertretende Frauenbeauftragte kann in einem solchen Fall an Gremiensitzungen stimmberechtigt mitwirken.

## **VIII. ABSCHNITT: Übergangs- und Schlussbestimmungen**

### **§ 56 Überprüfung der Grundordnung**

Diese Grundordnung wird spätestens nach Ablauf von zwei Jahren nach ihrem Inkrafttreten von der Hochschulleitung auf Änderungsbedarf insbesondere im Hinblick auf Gliederung und Struktur der Hochschule überprüft.

### **§ 57 Übergangsbestimmungen**

- (1) Abweichend von § 17 Abs. 7 lädt im Wintersemester 2007/2008 der Präsident oder die Präsidentin die Mitglieder des zum 1. Oktober 2007 neu gebildeten Hochschulrats zur konstituierenden Sitzung ein. Er oder sie bestimmt Ort und Zeit der konstituierenden Sitzung und sorgt für die Protokollführung. Der Präsident oder die Präsidentin leitet die Sitzung, bis der oder die neu gewählte Vorsitzende des Hochschulrats die Wahl angenommen hat.
- (2) Abweichend von § 18 Abs. 4 lädt im Wintersemester 2007/2008 der Präsident oder die Präsidentin die Mitglieder des zum 1. Oktober 2007 neu gebildeten Senats zur konstituierenden Sitzung ein. Er oder sie bestimmt Ort und Zeit der konstituierenden Sitzung und sorgt für die Protokollführung. Der Präsident oder die Präsidentin leitet die Sitzung, bis der oder die neu gewählte Vorsitzende des Senats die Wahl angenommen hat.
- (3) Die Amtszeit der zum Zeitpunkt des Inkrafttretens dieser Grundordnung amtierenden Frauenbeauftragten der Hochschule endet am 30. September 2007. Abweichend von § 20 findet die Wahl des oder der Frauenbeauftragten der Hochschule in der konstituierenden Sitzung des Senats im Wintersemester 2007/2008 nach der Wahl des oder der Vorsitzenden statt. Dieses Semester zählt bei der Amtszeit nach § 20 Abs. 4 Satz 1 mit. Bis zur Annahme der Wahl durch den neu gewählten Frauenbeauftragten oder die neu gewählte Frauenbeauftragte bleibt der oder die bisherige Frauenbeauftragte im Amt. Die Wahlvorschläge sind bei dem Präsidenten oder der Präsidentin einzureichen, der sie an den Vorsitzenden oder die Vorsitzende des Senats nach dessen Wahl weiterreicht.
- (4) Für den Behindertenbeauftragten oder die Behindertenbeauftragte gilt Abs. 3 entsprechend.
- (5) Die Wahl der Dekane oder Dekaninnen, Prodekane oder Prodekaninnen und Studiendekane oder Studiendekaninnen, deren Amtszeit am 1. Oktober 2007 beginnt, findet im Sommersemester 2007 statt.
- (6) Die Amtszeit der zum Zeitpunkt des Inkrafttretens dieser Grundordnung amtierenden Frauenbeauftragten der Fakultäten endet am 30. September 2007. Die Wahl der Frauenbeauftragten der Fakultäten, deren Amtszeit am 1. Oktober 2007 beginnt, findet im Sommersemester 2007 statt.

**§ 58**  
**Inkrafttreten**

- (1) Diese Grundordnung tritt nach dem Tage ihrer Bekanntmachung in Kraft.
- (2) Mit Inkrafttreten dieser Grundordnung tritt die Grundordnung der Hochschule vom 29.01.1999 (KWMBL. II S. 445), zuletzt geändert durch Satzung vom 28.03.2006, außer Kraft.

Ausgefertigt aufgrund der Beschlüsse des Erweiterten Senats der Ostbayerischen Technischen Hochschule vom 08.02.2007 und 24.05.2007 sowie der Genehmigung des Bayerischen Staatsministeriums für Wissenschaft, Forschung und Kunst durch Schreiben vom 30.03.2007.

Regensburg, 12.06.2007

Prof. Dr. Wolfgang Baier  
Präsident